

Quarter Report

รายงานประจำไตรมาส 3

(1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564)

ปีงบประมาณ 2564

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ปรัชญาและปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ปรัชญาและปณิธาน

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลได้ดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย ยึดมั่นในปรัชญา โดยปรัชญาของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลคือ “การบริการอย่างมีอาชีพ” และปณิธานของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลคือ “ความมุ่งมั่นที่จะให้ผู้รับบริการได้รับบริการคุณภาพสูง”

วิสัยทัศน์

ผู้นำการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลคุณภาพ เพื่อการขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

Leader in Digital Technology Service: A Driving Force of Smart University

พันธกิจ

1. บริการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ
2. บริการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
3. พัฒนาระบบสารสนเทศและซอฟต์แวร์ประยุกต์
4. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีดิจิทัล

วัตถุประสงค์

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มีวัตถุประสงค์ของการทำงาน ดังนี้

1. มุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล ให้ครอบคลุมพื้นที่การเรียนรู้ทั่วมหาวิทยาลัย (Smart Digital Infrastructure Campus)
2. มุ่งเน้นการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีคุณภาพด้วยการทำงานเชิงรุก
3. มุ่งเน้นการพัฒนาซอฟต์แวร์และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยอัจฉริยะ
4. มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีดิจิทัล

รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 3 (1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564)

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่สนับสนุนความพร้อมทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และมีภารกิจในการพัฒนาและวางโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความพร้อมและทันสมัยเพื่อรองรับการพัฒนาของมหาวิทยาลัยในทุกๆ ด้าน และบรรลุตามแผนที่มหาวิทยาลัยวางไว้

การดำเนินงานของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลมีการปฏิบัติงานอย่างเป็นขั้นตอนและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว 20 ปี และกลยุทธ์ระยะกลาง 4 ปี ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 3 (1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564) ดังต่อไปนี้

ความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มวล.

1. ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาองค์กรและบริหารทุนมนุษย์มุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การปฏิรูปการเรียนรู้การสอนโดยใช้รูปแบบและวิทยาการสมัยใหม่เพื่อมุ่งสู่ความเป็นสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การเสริมสร้างภาพลักษณ์เป็นเมืองมหาวิทยาลัยสีเขียวแห่งความสุข

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 การบริหารสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน

2. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ (ค่าเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ WU2-2-3 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาและบุคลากร (ค่าเป้าหมายร้อยละ 92.5)

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ WU3-1-2 ร้อยละของหลักสูตรที่ผ่านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหรือเทียบเท่าระดับดีขึ้นไป (ค่าเป้าหมายร้อยละ 100)

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ WU3-3-5 ร้อยละของรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนตามกรอบ UKPSF (ค่าเป้าหมายร้อยละ 100)

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ WU5-2-3 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อสิ่งสนับสนุนการใช้ชีวิตในมวล. (ค่าเป้าหมายร้อยละ 80)

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ WU7-3-6 ร้อยละของการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ค่าเป้าหมายร้อยละ 90)

3. งบประมาณที่ได้รับ

56,719,500 บาท

4. กิจกรรม/แผนดำเนินงาน

กิจกรรม	หน่วย นับ/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4		
		(ต.ค.- ธ.ค.63)	(ม.ค.- มี.ค.64)	(เม.ย.- มิ.ย.64)	(ก.ค.- ก.ย.64)		
แผนงานยุทธศาสตร์ 2 การพัฒนาองค์กรและ บริหารทุนมนุษย์มุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง						460,000	
แผนงานหลัก แผนงานสนับสนุนการ ดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย						460,000	
แผนงานรอง แผนงานบริหารจัดการกลาง						460,000	
งาน/โครงการ งานบริหารจัดการกลาง						460,000	
กิจกรรมหลัก การจัดหาและพัฒนาระบบ สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน		1 ต.ค. 63			30 ก.ย. 64	460,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
ตัวชี้วัด		→					
เชิงปริมาณ							
- จำนวนระบบงานสารสนเทศและซอฟต์แวร์ ประยุกต์ที่พัฒนา	10 ระบบ						
เชิงคุณภาพ							
- ร้อยละของระบบงานสารสนเทศและ ซอฟต์แวร์ประยุกต์ที่พัฒนาแล้วเสร็จตาม แผนงานประจำปี	ร้อยละ 100						
กิจกรรมย่อย							
ค่าสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ และระบบสำนักงาน						256,000	ฝ่ายบริการและ ฝึกอบรมเทคโนโลยี ดิจิทัล
ค่าสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส (ระยะเวลา 1 ปี)						150,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ (นายวิษุกร ด้านเด ชา)
ค่าสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ SSL (ระยะเวลา 2 ปี)						15,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
ค่าสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ infiniteWP (\$647 รายปี)						25,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
ค่าสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ iTheme Security (\$199 รายปี)						7,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
ค่าสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ Elementor (\$199 รายปี) พัฒนาระบบสารสนเทศ						7,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
แผนงานยุทธศาสตร์ 3 การปฏิรูปการเรียนการ สอนโดยใช้รูปแบบและวิทยาการสมัยใหม่เพื่อ มุ่งสู่ความเป็นสากล						0	
แผนงานหลัก แผนงานปฏิรูปการเรียนรู้						0	
แผนงานรอง แผนงานการปฏิรูปการเรียน การสอนสู่ความเป็นสากล						0	
งาน/โครงการ งานปฏิรูปการเรียนการสอน โดยใช้รูปแบบและวิทยาการสมัยใหม่						0	
กิจกรรมหลัก จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหาร						0	

กิจกรรม	หน่วย นับ/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4		
		(ต.ค.- ธ.ค.63)	(ม.ค.- มี.ค.64)	(เม.ย.- มิ.ย.64)	(ก.ค.- ก.ย.64)		
ตัวชี้วัด							
เชิงปริมาณ							
- จำนวนนักศึกษาต่อจำนวนคอมพิวเตอร์ต่อเครื่อง	8 คน						
- จำนวนบุคลากรต่อจำนวนคอมพิวเตอร์ต่อเครื่อง	1 คน						
กิจกรรมย่อย							
จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหาร							
แผนงานยุทธศาสตร์ 5 การเสริมสร้างภาพลักษณ์เป็นเมืองมหาวิทยาลัยสีเขียวแห่งความสุข					8,900,500		
แผนงานหลัก แผนงานเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร					8,900,500		
แผนงานรอง แผนงานเสริมสร้างภาพลักษณ์เมืองมหาวิทยาลัยสีเขียวแห่งความสุข					8,900,500		
งาน/โครงการ งานสนับสนุนการพัฒนาเมืองมหาวิทยาลัยสีเขียวแห่งความสุข					8,900,500		
กิจกรรมหลัก การจัดการทั่วไป		1 ต.ค. 63	→		30 ก.ย. 64	108,000	ฝ่ายบริหารทั่วไป และธุรการ
ตัวชี้วัด							
เชิงคุณภาพ							
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานด้านการจัดการทั่วไป	ร้อยละ 90						
กิจกรรมย่อย							
ค่ารับรอง					8,000		ฝ่ายบริหารทั่วไป และธุรการ
จัดหาวัสดุประเภทต่าง ๆ							
ค่าตอบแทนทำงานนอกเวลา					100,000		ฝ่ายบริการและ ฝึกอบรมเทคโนโลยี ดิจิทัล / ฝ่ายบริการ ระบบเครือข่ายและ สื่อสาร
กิจกรรมหลัก ค่าสาธารณูปโภค		1 ต.ค. 63	→		30 ก.ย. 64	802,500	
ค่าโทรศัพท์					800,000		ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร
ค่าไปรษณีย์					2,500		ฝ่ายบริหารทั่วไป และธุรการ
(ห้ามโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ)							
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต		1 ต.ค. 63	→		31 มี.ค. 64	2,000,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร

กิจกรรม	หน่วย นับ/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4		
		(ต.ค.- ธ.ค.63)	(ม.ค.- มี.ค.64)	(เม.ย.- มิ.ย.64)	(ก.ค.- ก.ย.64)		
ตัวชี้วัด							
เชิงปริมาณ							
- จำนวน Bandwidth ต่อ30%ของจำนวน ผู้ใช้บริการต่อคน	1,024 Kbps						
เชิงคุณภาพ							
- ประมาณ Down Time ของการเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต	1 ครั้ง						
กิจกรรมย่อย							
ค่าบริการเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ต					1,000,000		ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร
ค่าบริการเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไปยัง โรงพยาบาลร่วมผลิตแพทย์					1,000,000		ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบโทรศัพท์และ สื่อสารข้อมูล		1 ต.ค. 63	→		30 ก.ย. 64	1,100,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร (นาย ไพศาล พุ่มดวง)
ตัวชี้วัด							
เชิงปริมาณ							
- จำนวนผู้ใช้บริการต่อจำนวนโทรศัพท์ต่อ เครื่อง	1 คน						
กิจกรรมย่อย							
ค่าบำรุงรักษาระบบตู้สาขาโทรศัพท์อัตโนมัติ					1,000,000		ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร (นาย ไพศาล พุ่มดวง)
จัดหาเครื่องโทรศัพท์ทดแทนและเพิ่มเติม					100,000		ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร (นาย ไพศาล พุ่มดวง)
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์		1 ต.ค. 63	→		30 ก.ย. 64	2,200,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร
ตัวชี้วัด							
เชิงคุณภาพ							
- ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์	ร้อยละ 90						
กิจกรรมย่อย							
ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย							
กิจกรรมหลัก ระบบรักษาความปลอดภัยด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล		1 ต.ค. 63	→		30 ก.ย. 64	1,390,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร
ตัวชี้วัด							
เชิงคุณภาพ							
- ร้อยละความสำเร็จของการป้องกันการโจมตี เครือข่ายจากภายนอก	ร้อยละ 100						
กิจกรรมย่อย							

กิจกรรม	หน่วย นับ/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4		
		(ต.ค.- ธ.ค.63)	(ม.ค.- มี.ค.64)	(เม.ย.- มิ.ย.64)	(ก.ค.- ก.ย.64)		
ค่าบำรุงรักษาระบบ Finger Scan						50,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ (นส.ประไพศรี เหล่า ทองมีสกุล)
ค่าบำรุงรักษาระบบสำรองข้อมูลระบบ CCTV						1,040,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร(นาย ไพศาล พุ่มดวง)
จัดหาระบบ CCTV ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล						300,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร(นาย ไพศาล พุ่มดวง)
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบป้าย ประชาสัมพันธ์		1 ต.ค. 63	→		30 ก.ย. 64	300,000	
ตัวชี้วัด							
เชิงคุณภาพ							
- ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการระบบ ป้ายประชาสัมพันธ์	ร้อยละ 90						
กิจกรรมย่อย							
ค่าบำรุงรักษาระบบป้ายประชาสัมพันธ์(จอLED)						300,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร(นาย ไพศาล พุ่มดวง)
กิจกรรมหลัก ปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุง ครุภัณฑ์/อาคาร/ระบบสาธารณูปโภคและ ทรัพย์สิน		1 ต.ค. 63	→		30 ก.ย. 64	1,000,000	ฝ่ายบริการและ ฝึกอบรมเทคโนโลยี ดิจิทัล
ตัวชี้วัด							ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร
เชิงปริมาณ							
- จำนวนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์/เครื่องมือ	3000 รายการ						
เชิงคุณภาพ							
- ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	ร้อยละ 90						
กิจกรรมย่อย							
ซ่อมบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์						1,000,000	
ซ่อมบำรุงรักษาระบบเครือข่ายย่อยภายใน อาคาร							
ซ่อมบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์							
แผนงานยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาศูนย์ การแพทย์ให้มีศักยภาพสูงเพื่อเป็นเสาหลัก ด้านสุขภาพในพื้นที่ภาคใต้						47,359,000	
แผนงานหลัก แผนงานพัฒนาศูนย์การแพทย์						47,359,000	

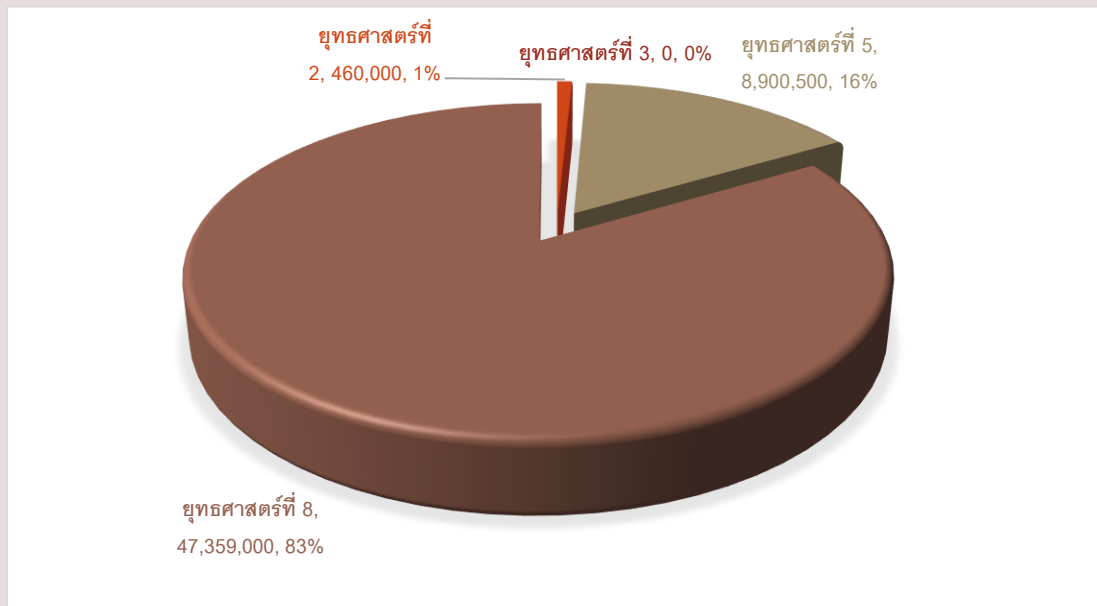
กิจกรรม	หน่วย นับ/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4		
		(ต.ค.- ธ.ค.63)	(ม.ค.- มี.ค.64)	(เม.ย.- มิ.ย.64)	(ก.ค.- ก.ย.64)		
แผนงานรอง แผนงานพัฒนาศูนย์การแพทย์ เพื่อเป็นเสาหลักด้านสุขภาพในพื้นที่ภาคใต้						47,359,000	
งาน/โครงการ โครงการพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อรองรับการเปิดให้บริการศูนย์ การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์						47,359,000	
กิจกรรมหลัก พัฒนาระบบสารสนเทศ โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัยวลัย ลักษณ์		1 ต.ค. 63	→		30 ก.ย. 64	47,359,000	ฝ่ายบริหารทั่วไป และธุรการ
ตัวชี้วัด							
เชิงปริมาณ							
- ร้อยละความสำเร็จการพัฒนาระบบ สารสนเทศโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์	ร้อยละ 90						
กิจกรรมย่อย							
พัฒนาระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและ บัญชีกองทุน โดยเกณฑ์ที่รับฟังจ่าย ลักษณะ สามมิติ(WUMIS)	1 ระบบ					10,222,800	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
พัฒนาระบบสารสนเทศศูนย์การแพทย์	1 ระบบ					12,079,200	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ	1 ชุด					25,057,000	ฝ่ายบริการและ ฝึกอบรมเทคโนโลยี ดิจิทัล

ที่มา : ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

รายงานผลการดำเนินงานมีติงบประมาณ

กราฟแสดงงบประมาณที่ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลได้รับ ประจำปีงบประมาณ 2564
จำนวนเงินทั้งสิ้น 56,719,500 บาท

หน่วย : บาท



สรุปงบประมาณที่ใช้ไปและงบประมาณคงเหลือแต่ละยุทธศาสตร์

ข้อมูล ณ วันที่ 29 มิถุนายน 2564

ชื่อแผนงาน	งปม. ที่ได้รับ	โอนงบเพิ่ม/ ลด	งปม. รวม	งปม. ที่ใช้ไป	งปม. คงเหลือ	ร้อยละ งปม. คงเหลือ	ร้อยละ งปม. ใช้ ไป
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาองค์กรและ บริหารทุนมนุษย์มุ่งสู่ องค์กรสมรรถนะสูง	460,000.00	642,000.00	1,102,000.00	1,076,309.13	25,690.87	2.33	97.67
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การปฏิรูปการเรียน การสอนโดยใช้ รูปแบบและวิทยาการ สมัยใหม่เพื่อมุ่งสู่ ความเป็นสากล	-	-	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การเสริมสร้าง ภาพลักษณ์เป็นเมือง มหาวิทยาลัยสีเขียว แห่งความสุข	8,900,500.00	2,253,800.00	11,154,300.00	9,546,387.28	1,607,912.72	14.42	85.58
ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาศูนย์ การแพทย์ให้มี ศักยภาพสูงเพื่อเป็น เสาหลักด้านสุขภาพ ในพื้นที่ภาคใต้	61,038,516.00	2,334,500.00	58,704,016.00	32,300,961.17	26,403,054.83	44.98	55.02
รวมเงินทั้งสิ้น	70,399,016.00	561,300.00	70,960,316.00	42,923,657.58	28,036,658.42	39.51	60.49

ข้อมูลการใช้งบประมาณตามแผนงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาองค์กรและบริหารทุนมนุษย์มุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง

หน่วย : บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 2	งปม. ที่ได้รับ	โอนงบเพิ่ม/ลด	โอนงบไป	งปม. รวม	งปม. ที่ใช้ไป	งปม. คงเหลือ	ร้อยละงปม. คงเหลือ	ร้อยละงปม. ใช้ไป
ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและระบบสำนักงาน	256,000.00	239,000.00	-	495,000.00	495,000.00	-	-	100.00
ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส (ระยะเวลา 1 ปี)	150,000.00	-	-	150,000.00	149,800.00	200.00	0.13	99.87
ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ SSL (ระยะเวลา 2 ปี)	15,000.00			15,000.00	14,445.00	555.00	3.70	96.30
ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ infiniteWP (\$647 รายปี)	25,000.00	-		25,000.00	20,879.60	4,120.40	16.48	83.52
ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ iTheme Security (\$199 รายปี)	7,000.00	-		7,000.00	-	7,000.00	100.00	-
ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ Elementor (\$199 รายปี) พัฒนาระบบสารสนเทศ	7,000.00	-		7,000.00	6,184.53	815.47	11.65	88.35
ค่าสิทธิการใช้งานชุดซอฟต์แวร์บริหารจัดการประชุมออนไลน์ (Software Video Conference)	-	403,000.00	-	403,000.00	390,000.00	13,000.00	3.23	96.77
รวมเงิน	460,000.00	642,000.00		1,102,000.00	1,076,309.13	25,690.87	2.33	97.67

ข้อมูลการใช้งบประมาณตามแผนงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การเสริมสร้างภาพลักษณ์เป็นเมืองมหาวิทยาลัยสีเขียวแห่งความสุข

หน่วย : บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 5	งปม. ที่ได้รับ	โอนงบเพิ่ม/ลด	โอนงบไป	งปม. รวม	งปม. ที่ใช้ไป	งปม. คงเหลือ	ร้อยละงปม. คงเหลือ	ร้อยละงปม. ใช้ไป
กิจกรรมหลัก การจัดการทั่วไป	108,000.00	-	-	108,000.00	45,454.00	62,546.00	57.91	42.09
กิจกรรมหลัก ค่าสาธารณูปโภค	802,500.00	500,000.00	-	1,302,500.00	765,008.60	537,491.40	41.27	58.73
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต	2,000,000.00	-	787,700.00	1,619,021.95	1,618,989.15	32.80	0.0020	100.00
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบ โทรศัพท์และสื่อสาร ข้อมูล	1,100,000.00		431,100.00	668,900.00	625,860.00	43,040.00	6.43	93.57
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์	2,200,000.00	2,200,000.00		4,400,000.00	3,536,000.02	863,999.98	19.64	80.36
กิจกรรมหลัก ระบบ รักษาความปลอดภัย ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	1,390,000.00	-	-	1,390,000.00	1,366,924.00	23,076.00	1.66	98.34
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบป้าย ประชาสัมพันธ์	300,000.00	-		300,000.00	300,000.00	-	-	100.00
กิจกรรมหลัก ปรับปรุงและซ่อมแซม บำรุงครุภัณฑ์/อาคาร/ ระบบสาธารณูปโภค และทรัพย์สิน	1,000,000.00	772,600.00	-	1,772,600.00	1,288,151.51	484,448.49	27.33	72.67
รวมเงิน	8,900,500.00	3,472,600.00	1,218,800.00	11,154,300.00	9,546,387.28	1,607,912.72	14.42	85.58

ข้อมูลการใช้งบประมาณตามแผนงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาศูนย์การแพทย์ให้มีศักยภาพสูงเพื่อเป็นเสาหลักด้านสุขภาพในพื้นที่ภาคใต้

หน่วย : บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 8	งปม. ที่ได้รับ	โอนงบเพิ่ม/ลด	โอนงบไป	งปม. รวม	งปม. ที่ใช้ไป	งปม. คงเหลือ	ร้อยละงปม. คงเหลือ	ร้อยละงปม. ใช้ไป
พัฒนาระบบงบประมาณ ทัศนคติการเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับพึงจ่ายลักษณะสามมิติ (WUMIS)	10,222,800.00	-	2,334,500.00	7,888,300.00	-	7,888,300.00	100.00	-
พัฒนาระบบสารสนเทศศูนย์การแพทย์	12,079,200.00	-	2,000,000.00	10,079,200.00	-	10,079,200.00	100.00	-
- ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	-	2,000,000.00	-	2,000,000.00	1,233,085.43	766,914.57	38.35	61.65
- ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (งบโอนเหลือเมื่อปี 2563)	13,679,516.00	-	-	13,679,516.00	6,070,210.74	7,609,305.26	55.63	44.37
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ	25,057,000.00	-	-	25,057,000.00	24,997,665.00	59,335.00	0.24	99.76
รวมเงินคงเหลือ (งปมปี 2564)	47,359,000.00	-	2,334,500.00	45,024,500.00	26,230,750.43	18,793,749.57	41.74	58.26
รวมเงินคงเหลือ (งปมปี 2564)+ ก้นเหลือเมื่อปี 63	61,038,516.00	-	2,334,500.00	58,704,016.00	32,300,961.17	26,403,054.83	44.98	55.02

รายงานผลการบริหารงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง

ไตรมาสที่ 3 (1 เมษายน - 30 มิถุนายน 2564)

สรุปความก้าวหน้ารายการจัดซื้อ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล

ลำดับ ที่	ชื่อรายการ	งบประมาณ	ราคากลาง	ราคา ที่ คัดเลือก	เลขที่ สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	บริษัทที่ได้รับ คัดเลือก	รายละเอียด	เลขที่ใบขอซื้อขอ จ้าง/ว.ด.ป.	หมายเหตุ
1	รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบ ตำบล ไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน 1 ชุด	250,057,000	23,820,000	23,820,000	-	45	บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด	e-bidding	2170000001 ลว.01/10/2563	
2	งานบริการเชื่อมโยงระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต จำนวน 1 ระบบ	1,280,000	1,280,000	540,050.40	45/2564	ภายใน 10/2/64	บริษัท โทรคมนาคม แห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	e-bidding	2170000040 ลว.09/12/2563	
3	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จำนวน 2 เครื่อง	20,000	19,200	17,800.00	-		บริษัท เอส.พี.เอ. คอมพิวเตอร์ จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000042 ลว.16/12/2563	
4	ฮาร์ดดิสก์ ชนิด SSD จำนวน 100 ชุด	94,500	94,500	94,000	-		บริษัท เอส.พี.เอ. คอมพิวเตอร์ จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000043 ลว.24/12/2563	
5	ปรับปรุงแบตเตอรี่สำรองไฟ ระบบตู้สาขาโทรศัพท์ อัตโนมัติ จำนวน 1 ระบบ	369,000	369,000		-		ไม่มีผลประกาศ	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000044 ลว.25/12/2563	

1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564

Quarter Report 2021

ลำดับ ที่	ชื่อรายการ	งบประมาณ	ราคากลาง	ราคา ที่ คัดเลือก	เลขที่ สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	บริษัทที่ได้รับ คัดเลือก	รายละเอียด	เลขที่ใบขอซื้อขอ จ้าง/ว.ด.ป.	หมายเหตุ
6	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	20,000	19,795	19474	-		บริษัท อีลิท ซอฟท์ เทค จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000045 ลว.07/01/2564	
7	เครื่องสแกนเอกสาร	58,400			-			วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000047 ลว.29/01/2564	
8	อุปกรณ์ป้องกันการบุกรุก จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ระบบ	500,000	481,500	480,000.00		ส่งมอบ 9 มิ.ย.64	บริษัท เฟิร์สวัน ซิส เต็มส์ จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000048 ลว.23/02/2564	อยู่ใน ขั้นตอน พัสดุ
9	ค่าสิทธิ์โปรแกรมป้องกัน ไวรัสคอมพิวเตอร์ (AntiVirus) จำนวน 1 รายการ	150,000	149,800	149,800			บริษัท โพรเทค ซอฟท์ จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000049 ลว. 24/02/2564	
10	งานบำรุงรักษาป้าย ประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ บอร์ด และป้ายแสดงผล โฆษณา ชนิดแอลอีดี จำนวน 1 ระบบ	300,000	300,000	300,000			บริษัท ชูเปเปอร์ เอส เทคโนโลยี จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000050 ลว. 2/03/2564	
11	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	20000						วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000051 ลว. 10/03/2564	
12	ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ระบบ	300,000	300,000	298,000			บริษัท วาย.ทู คอม เทค จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000052 ลว. 30/03/2564	

1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564

Quarter Report 2021

ลำดับ ที่	ชื่อรายการ	งบประมาณ	ราคากลาง	ราคา ที่ คัดเลือก	เลขที่ สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	บริษัทที่ได้รับ คัดเลือก	รายละเอียด	เลขที่ใบขอซื้อขอ จ้าง/ว.ด.ป.	หมายเหตุ
13	อุปกรณ์สำรองข้อมูลระบบ สารสนเทศพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 รายการ	450,000	424,000	413,341			บริษัท บีแนสตอท เน็ต จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000053 ลว. 05/05/2564	อยู่ใน ขั้นตอน พัสดุ
14	วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ (จัดหาอุปกรณ์ RAM และ Harddisk เพื่อ เพิ่มเติมประสิทธิภาพระบบ DOMS)	500,000	495,000	493,000		ภายใน 30/8/64	บริษัท เฟิร์สวัน ซิส เต็มส์ จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000054 ลว. 05/05/2564	อยู่ใน ขั้นตอน พัสดุ
15	รายการเครื่องโทรศัพท์ จำนวน 2 รายการ	150,000	150,000	149,400			บริษัท เดอะ แว เรียส อินโนเวชั่น จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000055 ลว. 11/05/2564	อยู่ใน ขั้นตอน พัสดุ
16	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพระบบ VirtualizeServer พร้อม ติดตั้ง จำนวน 1	1,000,000	995,000	780,000			บริษัท เฟิร์สวัน ซิส เต็มส์ จำกัด	e-bidding	2170000056 ลว. 13/05/2564	อยู่ใน ขั้นตอน พัสดุ
17	ค่าสิทธิ์การใช้งานชุด ซอฟต์แวร์บริหารจัดการ ประชุมออนไลน์ (Software Video Conference) จำนวน 1 ชุด	396,000	396,000	390,000			บริษัท เวิลด์ อิน ฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000057 ลว. 17/05/2564	

1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564

Quarter Report 2021

ลำดับ ที่	ชื่อรายการ	งบประมาณ	ราคากลาง	ราคา ที่ คัดเลือก	เลขที่ สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	บริษัทที่ได้รับ คัดเลือก	รายละเอียด	เลขที่ใบขอซื้อขอ จ้าง/ว.ด.ป.	หมายเหตุ
18	ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและระบบสำนักงาน จำนวน 1 ชุด	495,000	495,000	495,000			บริษัท เวิร์สวัน ซิสเต็มส์ จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000058 ลว. 25/05/2564	อยู่ใน ขั้นตอน พัสดุ
19	งานบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 รายการ (เครื่องสำรองไฟ APC G55TUPSU80HINS (SN:3NGQ29039001)	270,000	265,000	263,000.00		ตั้งแต่ 1 ก.ค.64 - 30 มิ.ย. 2565	บริษัท เวิร์สวัน ซิสเต็มส์ จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000059 ลว. 7/06/2564	อยู่ใน ขั้นตอน พัสดุ
20	งานบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ	500,000	495,000	49,300		1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565	บริษัท เวิร์สวัน ซิสเต็มส์ จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000060 ลว. 7/06/2564	อยู่ใน ขั้นตอน พัสดุ
21	งานบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 รายการ (** ยี่ห้อ Cleanline รุ่น T-80433L)	85,000	85,000	84,900		ตั้งแต่ 1 กรกฎ 2564 - 30 มิถุนายน 2565	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซีแอนด์อาร์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี	วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000061 ลว. 15/06/2564	อยู่ใน ขั้นตอน พัสดุ
22	ระบบเครือข่ายไร้สาย เพื่อจัดการระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล	800,000	795,000					e-bidding	2170000062 ลว. 22/06/2564	อยู่ใน ขั้นตอน พัสดุ

1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564

Quarter Report 2021

ลำดับ ที่	ชื่อรายการ	งบประมาณ	ราคากลาง	ราคา ที่ คัดเลือก	เลขที่ สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	บริษัทที่ได้รับ คัดเลือก	รายละเอียด	เลขที่ใบขอซื้อขอ จ้าง/ว.ด.ป.	หมายเหตุ
23	เครื่องสแกนเอกสาร จำนวน 5 เครื่อง	47500	47250					วิธีเฉพาะเจาะจง	2170000063 ลว. 30/06/2564	อยู่ใน ขั้นตอน พัสดุ
24	ระบบ Network Monitoring พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ระบบ	2,200,000	2,200,000					e-bidding	2170000064 ลว. 30/06/2564	อยู่ใน ขั้นตอน พัสดุ
25	เครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 รายการ	43,000								ขออนุมัติ คกก.ร่าง TOR
26	ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน 1 ระบบ	1,040,000								กำลังร่าง TOR
27	จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รองรับและสนับสนุนการ จัดการเรียน การสอนในรายวิชาศึกษา ทั่วไปให้กับนักศึกษา	1,000,000								อธิการบดี อนุมัติงบ แล้ว

รายงานผลการดำเนินงานนิติการดำเนินงาน

1. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐาน

ผลการดำเนินงาน ทางกาารให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และโครงสร้างพื้นฐาน ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2564 (1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564)

โครงการจัดซื้อระบบต่าง ๆ

ลำดับที่	รายละเอียดโครงการ	ความคืบหน้า
1	โครงการจัดซื้อระบบเครือข่ายไร้สาย อาคารบริหาร และอาคารวิชาการ 2 พร้อมติดตั้ง ราคาที่คัดเลือก 2,800,000 บาท เลขที่สัญญา 181/2563 ลงวันที่ 30/9/2563 ระยะเวลาดำเนินการ 120 วัน สิ้นสุดสัญญา 28/1/2564 บริษัท เวิร์สวัน ซิสเต็มส์ จำกัด	บริษัทผู้รับจ้างส่งมอบงานแล้วเสร็จ 100% พร้อมติดตั้ง AP ชั้น 1 จำนวน 20 ตัว
2	โครงการเช่าบริการระบบอินเทอร์เน็ตกลุ่มหอพักนักศึกษา	ดำเนินการแล้วเสร็จ 100
3	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันการบุกรุกจดหมายอิเล็กทรอนิกส์พร้อมติดตั้ง	ดำเนินการแล้วเสร็จ 100
4	จัดซื้อระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับโรงพยาบาลสัตว์ใหญ่พร้อมติดตั้งจำนวน 1 ระบบ	จัดทำ TOR เรียบร้อยแล้ว
5	โครงการปรับปรุงห้อง Network Monitoring จำนวนเงินงบประมาณ 2,200,000 บาท	จัดทำ TOR เรียบร้อยแล้ว
6	โครงการจัดซื้อระบบเครือข่าย งานปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพ อาคารเครื่องมือ 8	ได้บริษัทผู้รับจ้างแล้ว
7	โครงการจัดซื้อระบบ Upgrade. ระบบ VMWare	จัดทำ TOR เรียบร้อยแล้ว
8	โครงการจัดซื้อระบบ CCTV อาคารศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล	ได้บริษัทผู้รับจ้างแล้ว
9	โครงการจัดซื้อระบบบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟ APC	ได้บริษัทผู้รับจ้างแล้ว
10	โครงการจัดซื้อระบบบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟ Cleanline	ได้บริษัทผู้รับจ้างแล้ว
11	โครงการจัดซื้อระบบบำรุงรักษาระบบเครือข่าย	ได้บริษัทผู้รับจ้างแล้ว

01

ติดตั้ง Access Point

- 1) ติดตั้ง Access Point Ruckus อาคารปฏิบัติการทางสถาปัตยกรรมและการออกแบบ ชั้น 1 โดยย้าย Aruba จากชั้น 2 ออกแล้วติดตั้ง Ruckus จากอาคารเรียนรวมแทน
- 2) ตรวจสอบจุดติดตั้ง Access Point อาคารปฏิบัติการทางสถาปัตยกรรมและการออกแบบ ชั้น 2 สำหรับออกแบบการติดตั้ง Access Point เพื่อรองรับการเรียนการสอนภายในอาคาร
- 3) ติดตั้ง Access Point อาคารวิชาการ 9 แล้วเสร็จ โดยเปลี่ยนจาก Ubi->Ruckus ซึ่งนำมาจากอาคารเรียนรวม
- 4) ติดตั้ง Access Point อาคาร R2 ชั้น 2 และชั้น 3 ด้านฝั่งตะวันตก เพื่อรองรับการใช้งานของนักศึกษาในกลุ่มเสี่ยงโรค Covid-19 ที่กักตัว จำนวน 32 ห้อง
- 5) จัดทำ รายการประกอบแบบอุปกรณ์ Access Point อาคารวิชาการ 1 ส่งให้ส่วนอาคารสถานที่

02

งานระบบเครือข่าย

- 1) ระบบเครือข่าย อาคารวิชาการ 2 บริษัทผู้รับจ้างส่งมอบงานแล้วเสร็จ พร้อมติดตั้ง AP ชั้น 1 จำนวน 20 ตัว
- 2) ระบบเครือข่าย อาคารวิชาการ 3 บริษัทผู้รับจ้างส่งมอบงาน แล้วเสร็จ พร้อมติดตั้ง AP ชั้น 1 จำนวน 20 ตัว
- 3) ติดตั้งระบบเครือข่ายสำหรับโรงพยาบาลสนาม แล้วเสร็จ
- 4) ซ่อมสาย Fiber Optic ระหว่างอาคารกิจกรรมไปยังอาคารศูนย์เรียนรู้ แล้วเสร็จ โดยใช้บงช่อมบำรุง

03

งานระบบโทรศัพท์

- 1) ติดตั้งเครื่องโทรศัพท์เพิ่มเติมส่วนนิติการ
- 2) ติดตั้งโทรศัพท์เพิ่มเติม ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ และส่วนการเจ้าหน้าที่
- 3) ติดตั้งโทรศัพท์ หัวเครื่อง IP อาคารบริหาร จำนวน 47 เครื่อง
- 4) ติดตั้ง IP Phone โครงการวิจัยวิทยาการสุขภาพทดแทนเครื่องเดิม
- 5) ติดตั้งระบบโทรศัพท์ IP Phone ศูนย์นวัตกรรมกรรมการเรียนการสอนและหน่วยตรวจสอบภายใน
- 6) ปรับปรุงข่ายสายห้อง PABX

04

งานระบบ CCTV

- 1) ซ่อมบำรุง แก้ปัญหาระบบ CCTV แยกคลองดิน
- 2) ซ่อมบำรุง แก้ปัญหาระบบ CCTV แยกบ่อบำบัด
- 3) ซ่อมบำรุง แก้ปัญหาระบบ CCTV แยกกล้าดี
- 4) ซ่อมบำรุง แก้ปัญหาระบบ CCTV แยกทางเข้าหอ 17-18
- 5) ซ่อมบำรุง แก้ปัญหาระบบ CCTV แยกโคกเหล็ก
- 6) แก้ปัญหาระบบ Monitor ส่วนบริการกลาง
- 7) เปลี่ยนกล้อง CCTV อาคารบริหาร สามแยกโคกเหล็ก
- 8) จัดทำ TOR MA ระบบ CCTV

05

งานป้ายประชาสัมพันธ์ LED

- 1) Monitor การทำงานระบบป้าย LED
- 2) ซ่อมบำรุง แก้ปัญหาระบบป้ายประชาสัมพันธ์ LED
- 3) แก้ปัญหาป้ายอาคารกิจกรรมไม่ทำงาน
- 4) แก้ปัญหาจอ Touch Screen อาคารบริหารไม่ทำงาน
- 5) ผู้รับจ้างเข้าซ่อมเปลี่ยนหลอด LED ระบบป้ายประชาสัมพันธ์อาคารกิจกรรม

06

งานระบบการเรียนการสอนทางไกล

- 1) งานบำรุงรักษาระบบป้ายประชาสัมพันธ์ LED
- 2) งานซ่อมบำรุง แก้ปัญหาการเรียนการสอนทางไกล
- 3) งาน Monitor ระบบให้บริการการเรียนการสอนทางไกล
- 4) งานให้บริการประชุมทางไกล
- 5) งาน MA ระบบการเรียนการสอนทางไกลตามสัญญา

07

งานระบบการเรียนการสอนทางไกล

- 1) งานบำรุงรักษาระบบป้ายประชาสัมพันธ์ LED
- 2) งานซ่อมบำรุง แก้ปัญหาการเรียนการสอนทางไกล
- 3) งาน Monitor ระบบให้บริการการเรียนการสอนทางไกล
- 4) งานให้บริการประชุมทางไกล
- 5) งาน MA ระบบการเรียนการสอนทางไกลตามสัญญา

08

งานการเรียนการสอนและประชุมออนไลน์

- 1) งานบำรุงรักษาระบบป้ายประชาสัมพันธ์ LED
- 2) ให้บริการ Meeting ID สำหรับการจัดการเรียนการสอนและการประชุม
- 3) ติดตั้งอุปกรณ์ และควบคุมการประชุม Online Zoom บ้านพักรับรอง จำนวน 7 ครั้ง
- 4) อบรมการใช้งาน Webex Meeting จำนวน 2 ครั้ง
- 5) อบรมการใช้งาน Zoom Meeting สำหรับการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ 1 ครั้ง

09

งานระบบ Finger Scan

- 1) งาน Monitor และบำรุงรักษา
- 2) ติดตั้งเครื่อง Scan อาคารวิชาการ 2, 3 หลังจากปรับปรุงอาคาร

2. การพัฒนาระบบสารสนเทศและซอฟต์แวร์ประยุกต์

ผลการดำเนินงาน ในการพัฒนาระบบสารสนเทศและซอฟต์แวร์ประยุกต์ ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2564 (1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564)

1.

ระบบจัดการค่าล่วงเวลา

- วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564 ทดสอบระบบโดยตัวแทนหน่วยงาน และปรับแก้โปรแกรมเพิ่มเติมหลังจากทดสอบระบบเรียบร้อยแล้ว พร้อมใช้งานในเดือนกรกฎาคม 2564

2.

ระบบจองห้องประชุม

- ปรับแก้โปรแกรมให้สามารถแจ้งรายการจองที่จอดรถของหน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ กรุงเทพมหานครได้

3.

ระบบบริหารหลักสูตร

- ปรับแก้ระบบในส่วนของรายวิชาที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 ข้อ
- เพิ่มฟังก์ชันการติดตามการสอนเป็นภาษาอังกฤษในรายวิชา
- เตรียมข้อมูลการอบรมระดับสภที่ เจ้าหน้าที่สำนักวิชา และอาจารย์ผู้ประสานงานหลักสูตร
- ประชุมระบบ TQF2 เรื่องการเก็บข้อมูลการสอนเป็นภาษาอังกฤษในระบบ TQF และเพิ่มช่องทางอัปโหลดไฟล์ มคอ. 3-4-5-6 เฉพาะหลักสูตรบัณฑิตศึกษา
- เป็นวิทยากรอบรมการใช้งานสำหรับผู้ประสานงานรายวิชา จัดโดยศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้และการสอน

4.

Smart University

- รวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารจัดการฟาร์ม
- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนพัฒนา “ท่าศาลา เมืองอัจฉริยะ” มุ่งสร้างเมืองท่าศาลาให้ทันสมัย ปลอดภัยและมีความสุข ทีมวิทยากรจากสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล และ บมจ. แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส พร้อมผู้ร่วมประชุมจากหน่วยงานราชการอำเภอท่าศาลา เทศบาลตำบลท่าศาลา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลาและสถานีตำรวจภูธรท่าศาลาและผู้เกี่ยวข้อง



5.

ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานสายวิชาการ

- เขียนโปรแกรมการคำนวณคะแนนภาระงานให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินปี 2564
- เขียนโปรแกรมเพิ่มส่วนบันทึกข้อมูลผลงานที่ไม่รับการจดทะเบียนสิทธิบัตรฯ และหน้าบันทึกข้อมูล
- เตรียมข้อมูลการอบรมให้กับอาจารย์ใหม่

6.

ระบบ e-Testing และ ระบบ e-Learning

- ศึกษาการใช้งานระบบหลังจากปิดระบบเพื่อสำรองข้อมูลและอัปเดตเวอร์ชัน
- นำนักศึกษาใหม่ปี 2564 เข้าระบบ และนำข้อมูลนักศึกษาเข้าสู่รายวิชาที่อาจารย์แจ้งมา
- เป็นวิทยากรอบรมการใช้งานระบบให้กับอาจารย์ใหม่ จัดโดยศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้และการสอน
- แก้ปัญหานักศึกษาใหม่ปี 2564 เข้าระบบไม่ได้ เนื่องจากสมัคร WU Pass ไม่สำเร็จ

7.

ระบบบริหารเงินยืมตรง

ปรับแก้โปรแกรมเพิ่มเติมตามที่ใช้งานแจ้ง ดังนี้

- เพิ่ม Feature สำหรับการแก้ไขยอดเงินยืมของ User ในกรณีที่ยังไม่เพียงพอสำหรับใบขอยืมใบนั้น ๆ
- เพิ่มรายการการติดตามการอนุมัติ สำหรับสิทธิ์แต่ละสิทธิ์
- เพิ่มรายงานการยกเลิกใบขอยืมเงินตรง (ค่าขอที่ถูกยกเลิกโดยการเงิน)
- เพิ่มปุ่ม "ยกเลิก" การขอยืมเงินตรง โดยการเงิน

8.

เว็บไซต์ของหน่วยงาน/สำนักวิชา (Wordpress)

- ให้คำปรึกษาการใช้งาน และแก้ไขกรณีเกิดปัญหา ได้แก่ วิทยาลัยนานาชาติ ส่วนการเงิน และบัญชี ศูนย์สมาร์ตฟาร์ม บัณฑิตวิทยาลัย กองทุนศูนย์การแพทย์
- จัดทำอีเมลของเว็บไซต์ศูนย์ความเป็นเลิศ

9.

เว็บไซต์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

- ปรับปรุงแสดงผล SEO Keyword ใน version ภาษาอังกฤษ
- จัดทำรายงานและตรวจสอบข้อมูล SEO, MetaTags เว็บไซต์สำนักวิชา/วิทยาลัย ศูนย์ ส่งให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและพัฒนาการเรียนการสอน (ผศ.ดร.สุรินทร์ ไหมศรีกรรต)
- จัดทำเว็บไซต์เทิดพระเกียรติและระบบถวายพระพรแด่สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (<https://blessingfortheroyals.wu.ac.th>)

10.

ระบบบริหารจัดการค่าโทรศัพท์

- ปรับแก้โปรแกรมให้สอดคล้องกับนโยบายการคิดค่าโทรศัพท์ตามที่ใช้จริง

11.

ระบบบัณฑิตคนดี

- ปรับแก้โปรแกรมหน้าแสดงเกียรติบัตร และหน้า Dashboard

12.

ระบบ HRMS

ลำดับ	รายการ	ความก้าวหน้า	พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
1	โมดูลบริหารจัดการโครงสร้างองค์กร	100%	ก.ค. 64	
2	โมดูลทะเบียนประวัติ	90%	ก.ค. 64	
3	โมดูลอัตราค่าจ้าง	60%	ส.ค. 64	ขอข้อมูลอัตราค่าจ้างปัจจุบันทั้งหมดทุกสถานะ ทุกหน่วยงาน เพื่อเตรียมนำเข้าระบบภายในเดือน ก.ค. 64
4	โมดูลพัฒนาบุคลากร	60%	ส.ค. 64	เริ่มพัฒนาในส่วนของการจัดการฝึกอบรม ในส่วนของการลาศึกษาต่อ และงานทุนรอบปรับแบบฟอร์มและเกณฑ์ใหม่
5	โมดูลบันทึกเวลาปฏิบัติงานและการลา	50%	ก.ย. 64	
6	โมดูลบรรจุและแต่งตั้ง	30%	ก.ย. 64	วิเคราะห์และออกแบบระบบในส่วนของบรรจุใหม่พร้อมทำสัญญาจ้างเข้าทำงานเรียบร้อยแล้ว รอ Coding
7	โมดูลสรรหาและคัดเลือก	20%	ธ.ค. 64	- ออกแบบและวิเคราะห์ระบบในส่วนของผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้หน่วยงาน เรียบร้อยแล้ว รอ Coding จะพร้อมใช้งาน ก.ย.64 - รอพัฒนาระบบสำหรับผู้สมัครภายนอก และในส่วนนี้จะมีการจ่ายเงิน Online ต้องมีการเตรียมการขอเปิดบัญชีเพื่อรับเงิน Online และประสานงานการเชื่อมต่อข้อมูล e- Payment กับธนาคารกรุงไทยด้วย และพร้อมใช้งานในเดือน ธ.ค. 64
8	โมดูลเงินเดือน	10%	ธ.ค. 64	

ระบบ MIS (SAP)

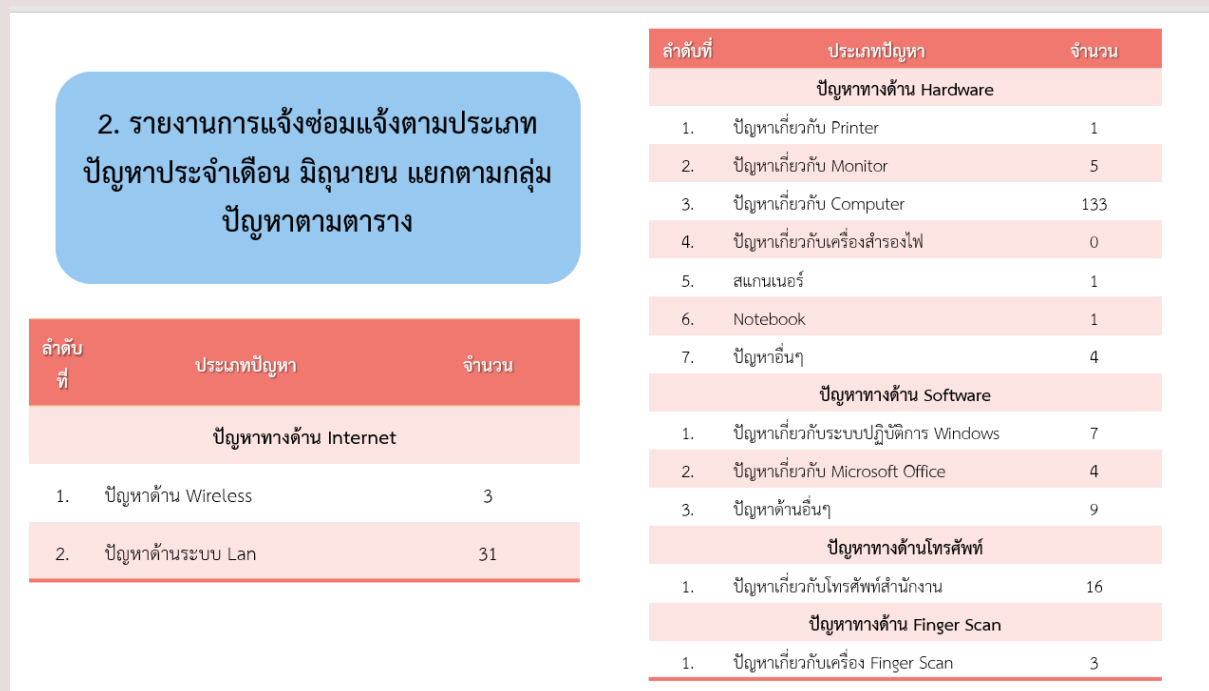
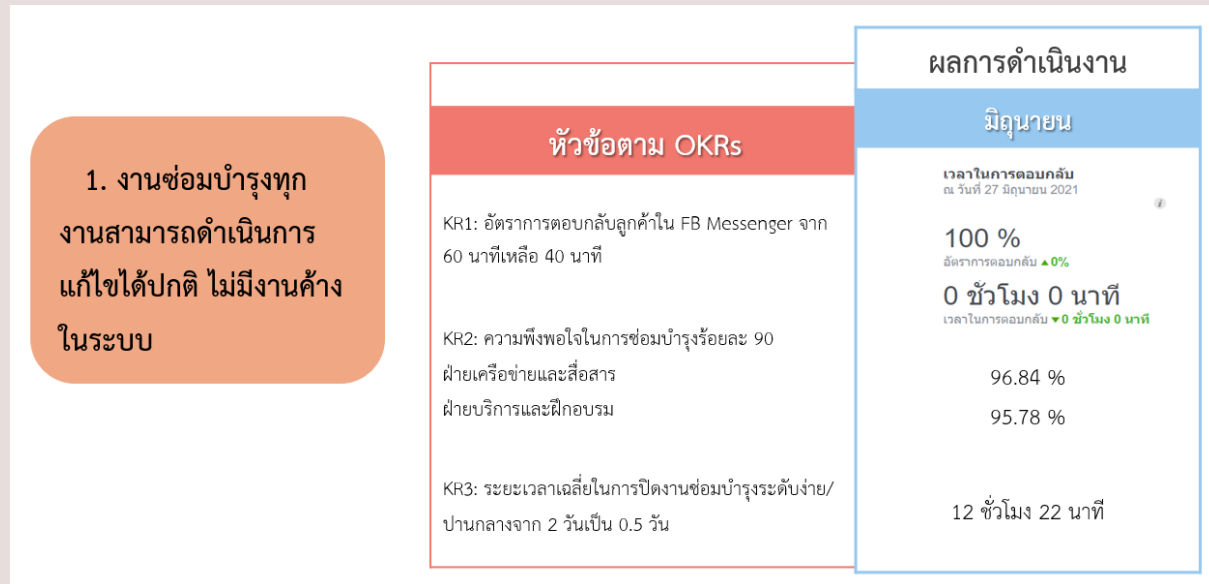
ภาระงาน	ผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค	วิธีการแก้ไข
1. ติดตามงานที่อยู่นอกเหนือ TOR 50 ข้อ	บริษัททยอยทำให้เสร็จภายใน 4 เดือน งานที่นอกเหนือจาก 50 ข้อ	ติดตามผลเป็นระยะ ให้บริษัทเป็นพี่เลี้ยง แล้วทีมของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการเอง เหลืออีก 10 ข้อ
2. ประสานงานระหว่างบริษัทและ user ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการทำงานในระบบ MIS	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
3. เตรียมข้อมูล/จัดการข้อมูล จากระบบ MIS ไปยังฐานข้อมูล MySQL เพื่อให้ระบบอื่นๆ ได้ใช้งานข้อมูลโดยแก้ Code ของระบบน้อยที่สุด	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
4. ช่วยการเงินจับคู่ค่างานของลูกค้า	ดำเนินการแล้วเสร็จ	คุณจิราลักษณ์ เป็นผู้ดำเนินการจับคู่ค่างานนี้ และจะถ่ายงานให้เจ้าหน้าที่ส่วนการเงินและบัญชีต่อไป
5. เปิด-ปิด การใช้งานของ User ไม่เกิน 100 Licenses	ใช้เวลาที่ต้องทำงานในส่วนอื่น มาจัดการเรื่องเปิดปิด User	ซื้อสิทธิ์การใช้งานเพิ่ม
6. ช่วยส่วนพัสดุทำ TOR ชื่ออุปกรณ์ RFID	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
7. ทำข้อมูล ประสานงานเรื่อง IM ข้อมูล Movement type กับ ผังบัญชี	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ทำความเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างการเปิดของกับผังบัญชี ที่การใช้งาน 1 มิ.ย. 64
8. เรียนรู้การ Configure เงื่อนไขต่างในระบบ MIS	Configure มีความซับซ้อนและมีปริมาณมากตามเงื่อนไขที่ มหาวิทยาลัยกำหนด	ให้บริษัทแนะนำอย่างใกล้ชิด

ภาระงาน	ผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค	วิธีการแก้ไข
9. ทำข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับเงินเดือน	มีการเปลี่ยนระบบ Payroll ใหม่/ข้อมูลเงินเดือนของปี 2563 ไม่ถูกต้อง	ต้องปรับข้อมูลเงินเดือนของปี 2563
10. ทำข้อมูล ภาษีส่งให้กรมสรรพากร มีทั้ง ภาษี ภงด 1,3,53	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
11. พัฒนาเว็บช่วยในการเปิด-ปิด User ใน SAP เป็นเว็บเดียวกันแต่ทำไว้ 2 ที่ ip 172.31.255.130 พื้นที่ใกล้เต็มแล้ว http://172.31.255.130/saplogin/combine.php http://192.168.117.220/saplogin/combine.php	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
12. เว็บสร้าง template vendor เจ้าหน้าที่พนักงานให้ จนท. การเงินและศูนย์แพทย์ ทำรายการเพิ่มข้อมูลได้เอง กำลังพัฒนา ระบบอยู่ http://192.168.117.220/saovendor/	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
13. support user	ปริมาณงานที่ Support มีมาก	หาวิธีสร้างตัวช่วย ให้ User แก้ไขปัญหาเบื้องต้นเอง ถ้าแก้ไขไม่ได้ ถึงจะคุยกับ Admin ได้ เพื่อลดปริมาณงาน
14. ดูแล Hardware Server MIS, HR	ทำ Server 2008, 2012, 2019 มาใช้งานได้กับ Win 2019 เนื่องจากตัวอื่นๆ ติดปัญหา Activate ไม่ได้ windows 2019 ทดลองแบ่งเป็น 2 partition แล้วลง Appserv ที่ d: แล้วปรากฏว่าเรียกใช้งานไม่ได้ จึงต้องลง Appserv ที่ c:	
15. นำโปรแกรม Open Project มาใช้งานในหาร support user เหมือนกับ ศ.การแพทย์	เป็นระบบใหม่ ต้องใช้เวลาศึกษา และ Configure	ให้ นศ.ฝึกงานช่วยดำเนินการ
16. Fiori Application	เป็นระบบใหม่ ต้องใช้เวลาศึกษา และ Configure และมีภาระงาน Support มากทำให้ไม่ได้ศึกษาอย่างเต็มที่	
17. Inventory	ปรับข้อมูลเดือนเก่าที่ผิดผังบัญชีให้ถูกต้อง และขึ้นคลังย่อยของศูนย์เครื่องมือ	

3. การบริการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุง ศิลปะวัฒนธรรม

ผลการให้บริการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุง ศิลปะวัฒนธรรม ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2564 (1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564) มีดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานตาม OKRs



อัตราส่วนการให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์กับจำนวนผู้ใช้งาน

1. อัตราส่วนนักศึกษาต่อจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวนนักศึกษา ระดับปริญญาตรี 7911 คน

จำนวนคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน 890 เครื่อง

ค่าเฉลี่ย 8 คน/เครื่อง

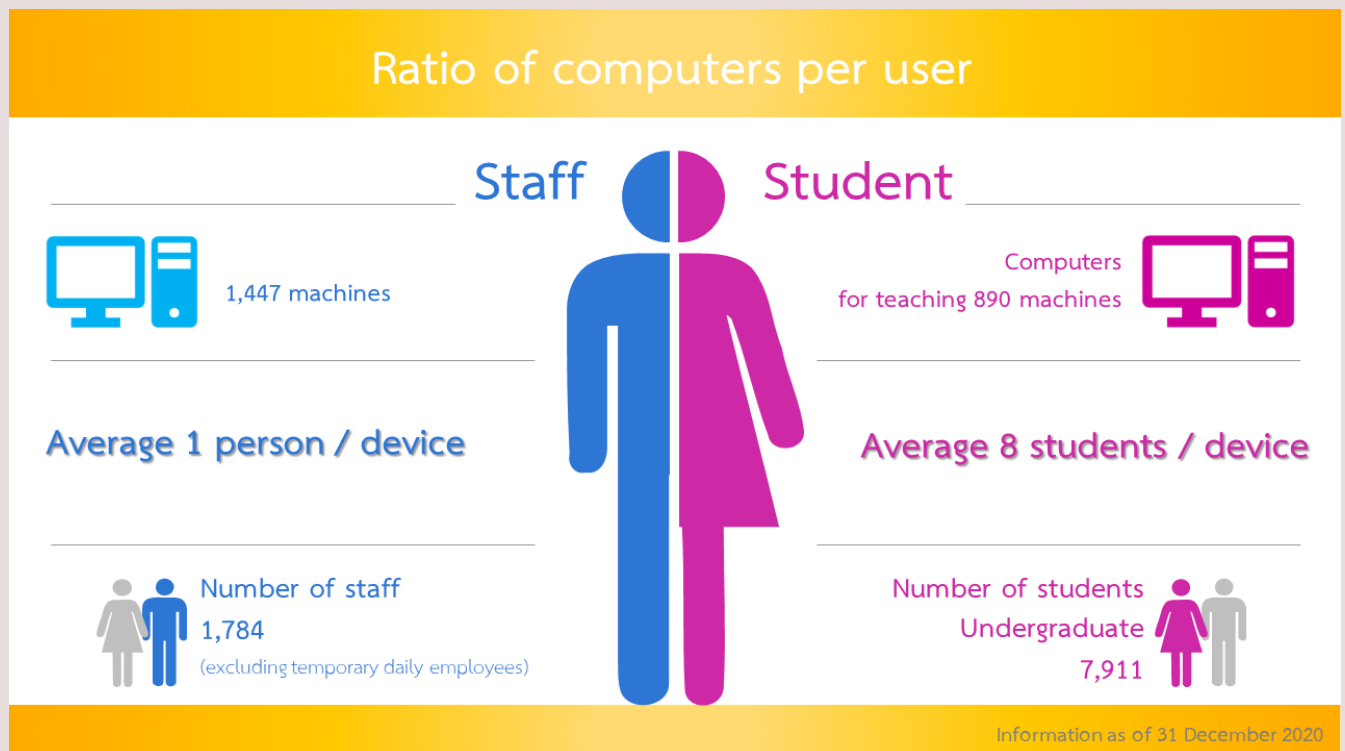
2. อัตราส่วนบุคลากรต่อจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวนบุคลากร (ไม่รวมลูกจ้างชั่วคราวรายวันที่ไม่ต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์) 1,784 คน

จำนวนคอมพิวเตอร์ 1,447 เครื่อง

ค่าเฉลี่ย 1 คน/เครื่อง

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564



3. การจัดซื้อวัสดุเข้าคลังประจำเดือน มิถุนายน แยกตามฝ่ายได้ดังนี้

3.1 ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและการสื่อสาร มีการสั่งซื้อจำนวน 7 รายการรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 13,068 บาท

ที่	ฝ่าย	วันที่ทำสัญญา	เลขที่สัญญา	ประเภทครุภัณฑ์	Serial Number	Barcode	ยี่ห้อ	รุ่น	ราคาต่อหน่วย
1	ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร	2021-06-04	2106016TSJ0TDH	กล้องวงจรปิด	F43048350		Hikvision	DS-2CD1027GO-L	1,408.20
2	ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร	2021-06-04	2106016TSJ0TDH	กล้องวงจรปิด	F43048305		Hikvision	DS-2CD1027GO-L	1,408.20
3	ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร	2021-06-04	2106016TSJ0TDH	กล้องวงจรปิด	F43048298		Hikvision	DS-2CD1027GO-L	1,408.20
4	ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร	2021-06-04	2106016TSJ0TDH	กล้องวงจรปิด	F06827461		Hikvision	DS-2CD1027GO-L	1,408.20
5	ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร	2021-06-04	210029DVY9J8D	RAM Notebook	E47CE888		CRUCIAL	Bus3200	3,013.50
6	ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร	2021-06-04	210029DVY9J8D	RAM Notebook	E47CE871		CRUCIAL	Bus3200	3,013.50
7	ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร	2021-06-04	2106016TSJ0TDH	กล้องวงจรปิด	F43048388		Hikvision	DS-2CD1027GO-L	1,408.20
รวม									13,068.00

3.2 ฝ่ายบริการและฝึกอบรมเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่มีการสั่งซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์

4. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด 1000 VA

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด 1000 VA จำนวน 10 เครื่อง ไว้สำรองสำหรับงานเครือข่ายเพื่อใช้ติดตั้งตามอาคารต่างๆ

5. ติดตั้งคอมพิวเตอร์

ติดตั้งคอมพิวเตอร์ให้กับอาจารย์และเจ้าหน้าที่สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ ที่ได้ย้ายกลับมาที่อาคารวิชาการ 2 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

สำนักวิชาการจัดการได้ย้ายเข้าอาคารวิชาการ 3 แล้วการติดตั้งคอมพิวเตอร์รอทางธุรการแจ้งมาอีกครั้ง ส่วนใหญ่อาจารย์ติดตั้งเองได้แล้ว

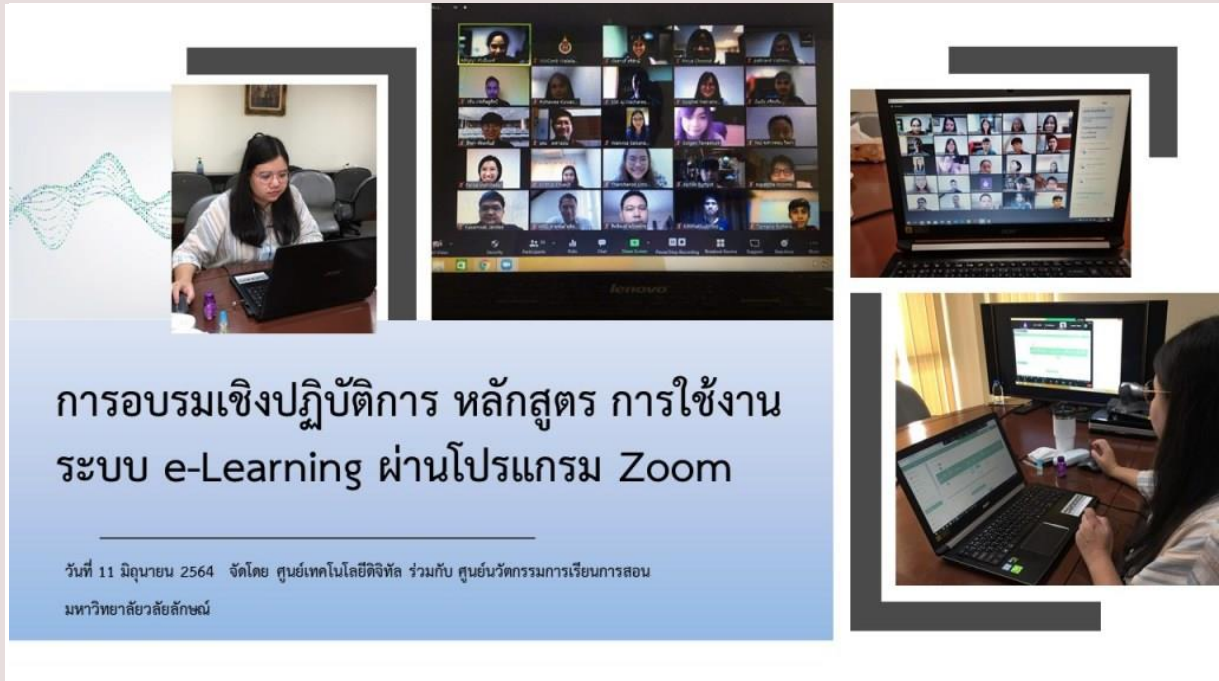
4. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีดิจิทัล

ผลการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีดิจิทัล ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2564 (1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564) มีดังนี้

1. จัดการอบรมบุคลากรของมหาวิทยาลัยและโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ ในระดับ Network Admin ของระบบโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายคอมพิวเตอร์โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ และระบบเครือข่ายเพื่อรองรับการใช้งานของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ ระหว่างวันที่ 22 กุมภาพันธ์ – วันที่ 12 มีนาคม 2564 ณ ห้องประชุม อาคารคอมพิวเตอร์ และห้อง Data Center ศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรที่ดูแลและบริหารจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ สำหรับการขยายตัวและการเปิดให้บริการศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์



2. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การใช้งานระบบ e-Learning ให้แก่อาจารย์ที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ แบบออนไลน์ ร่วมกับ ศูนย์นวัตกรรมการเรียนการสอน เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2564 เวลา 09.00-16.00 น. โดยมี นางสาวภัทรานิษฐ์ โยธินวัฒน์บำรุง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงานคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล ได้เป็นวิทยากรอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ซึ่งการอบรมในครั้งนี้เป็นการจัดอบรมแบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom เพื่อปฏิบัติตามมาตรการป้องกันเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

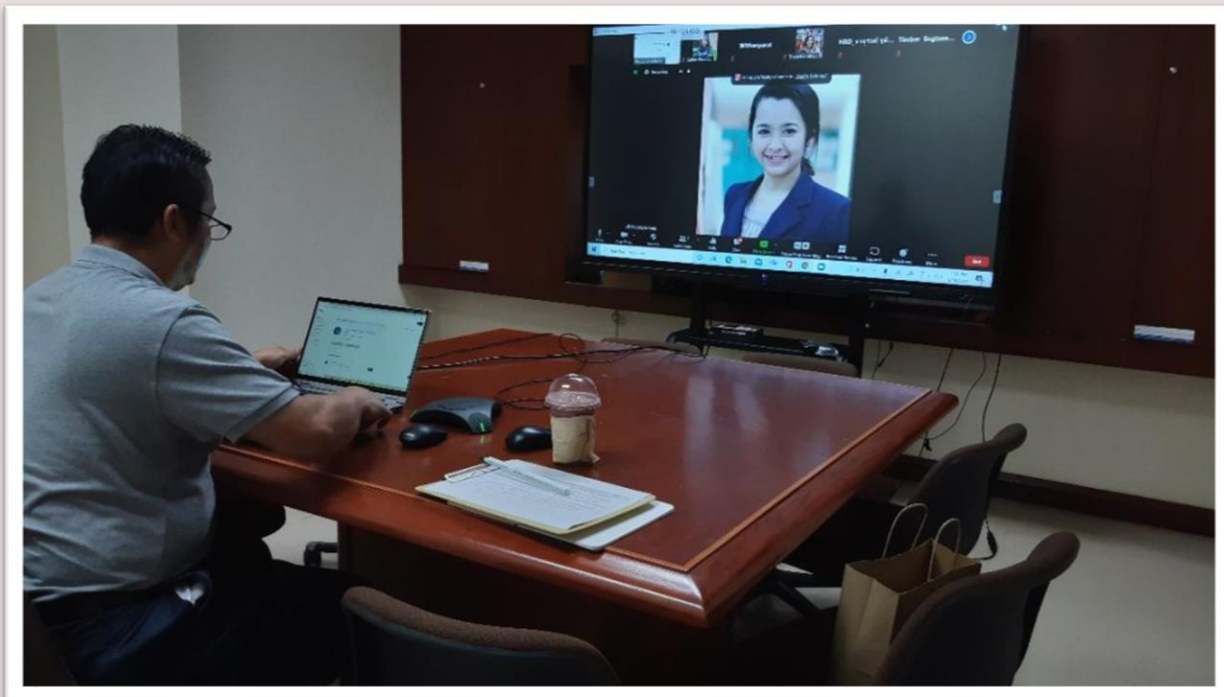


3. นายไพศาล พุ่มดวง หัวหน้างานระบบเครือข่ายไร้สายและสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ร่วมเป็นวิทยากรอบรม หลักสูตรแนวทางการบริหารจัดการระบบห้องเรียนออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Zoom เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 โดยมี อาจารย์ ดร.จินตนิย์ รัชชื้อ อาจารย์ประจำสำนักวิชาการจัดการร่วมเป็นวิทยากร จัดขึ้นโดย ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีหัวข้อการอบรม ดังนี้

- 1.1 การใช้งาน Zoom Meeting สำหรับจัดการเรียนการสอน
- 1.2 การเข้าห้อง Zoom สำหรับอาจารย์
- 1.3 การบันทึกการสอนและการดึงข้อมูล
- 1.4 การดูรายงานสำหรับการเข้าชั้นเรียน



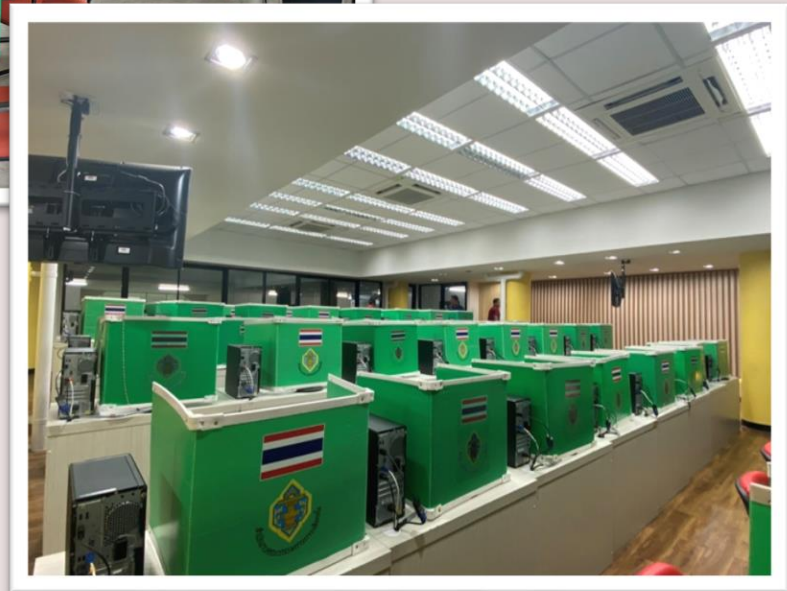
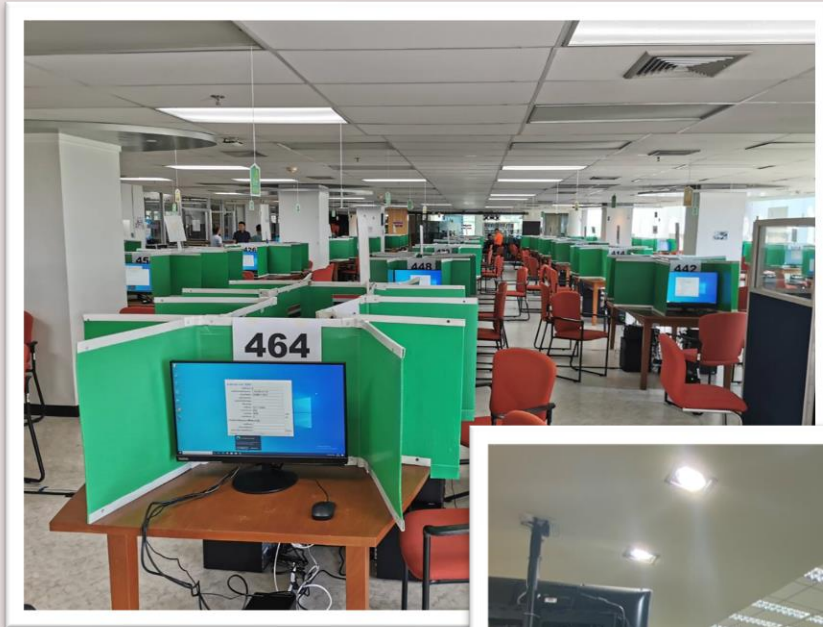
4. นายไพศาล พุมดวง หัวหน้างานระบบเครือข่ายไร้สายและสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้เป็นวิทยากรอบรมหลักสูตร การใช้งาน Cisco Webex เพื่อการเรียนการสอนและการประชุมออนไลน์ ให้แก่ อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งจัดโดยศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา เมื่อวันที่ 15 และวันที่ 16 มิถุนายน 2564 การอบรมในครั้งนี้เป็นการจัดอบรมแบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom เพื่อปฏิบัติตามมาตรการป้องกันเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)



5. การดำเนินงานและประสานงานด้านอื่น ๆ

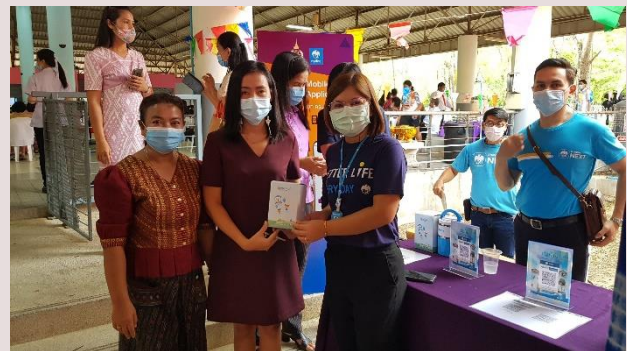
ผลการดำเนินงานและการประสานงานอื่น ๆ ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2564 (1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2564) มีดังนี้

1. ให้บริการระบบเครือข่าย และเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 500 ชุด สำหรับการเป็นสนามสอบ ในการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปี 2564 ระหว่างวันที่ 3-8 เมษายน 2564



2. จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้งาน WU App ร่วมกับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จำนวน 2 ครั้ง ได้แก่

2.1 งานวลัยลักษณ์สงกรานต์สืบสานประเพณี ในวันพฤหัสบดีที่ 8 เมษายน 2564 เวลา 8.30 – 12.00 น. ณ โรงอาหารอาคารกิจกรรม มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยมี ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชำรงธัญวงศ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เยี่ยมชมบูธจัดกิจกรรมของ WU App ด้วย



2.2 งานมหกรรมกินปูม้า ในวันพฤหัสบดีที่ 8 เมษายน 2564 ในช่วงเวลา 16.30 – 20.00 น.
ณ Bota Market อุทยานพฤกษศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์



กิจกรรมส่งเสริมการใช้งาน WU App จัดขึ้นเพื่อกระตุ้นการใช้งานและทำการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรได้มีการใช้งาน WU App อย่างแพร่หลาย รองรับการขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยอัจฉริยะด้านดิจิทัลไลฟ์สไตล์ ที่สอดคล้องกับ New Normal อีกทั้งเป็นการเตรียมเชื่อมต่อ Digital Healthcare ไปยังโรงพยาบาลในสังกัดของมหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนสู่ Smart Hospital และสร้างดิจิทัลไลฟ์สไตล์แบบครบวงจร

3. จัดชุดอาหารเข้าร่วมการจัดกิจกรรม “วลัยลักษณ์สงกรานต์สืบสานประเพณี ประจำปี 2564” เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 8 เมษายน 2564 ณ โรงอาหาร อาคารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งจัดโดยอาศรมวัฒนธรรมวลัยลักษณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมสืบสานประเพณีไทยและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์กับชุมชนรายรอบมหาวิทยาลัย อีกทั้งเป็นการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม อันเป็นมรดกล้ำค่าของไทยเพื่อให้คงอยู่คู่คนไทยตลอดไป



ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล ม.วลัยลักษณ์

ร่วมกิจกรรม “วลัยลักษณ์สงกรานต์สืบสานประเพณี ประจำปี ๒๕๖๔” วันพฤหัสบดีที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔



4. ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล ทำการติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย (WiFi) เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 ณ อาคาร R2 ศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งเป็นสถานที่พักสำหรับกักตัวบุคลากรและนักศึกษาที่เดินทางมาจากจังหวัดกลุ่มเสี่ยง เพื่อรองรับการเรียนการสอนออนไลน์



5. สำรวจพื้นที่และติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (LAN/WiFi) และระบบโทรศัพท์ รองรับการจัดตั้งโรงพยาบาลสนามที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 ณ ศูนย์กีฬาและสุขภาพ สำหรับการทำงานของบุคลากรทางการแพทย์ รองรับผู้ป่วยโรคโควิด-19 ในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช และรองรับการสื่อสารระหว่างผู้ป่วยและบุคลากรทางการแพทย์ตลอด 24 ชั่วโมง



6. ปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายของอาคารวิชาการ 9 เป็นอุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบไร้สาย (Wireless Access Point) มาตรฐาน WiFi 5 ซึ่งครอบคลุมทั้งคลื่นความถี่ 2.4 GHz และ 5 GHz รวมทั้งรองรับ SSID WU WiFi, WU WiFi (802.1x), eduroam และ Guest WU เมื่อวันที่ 27-28 พฤษภาคม 2564



7. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนพัฒนา “ท่าศาลา เมืองอัจฉริยะ” มุ่งสร้างเมืองท่าศาลาให้ทันสมัย ปลอดภัยและมีความสุข เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2564 เวลา 9.00-12.00 น. ณ ห้องประชุมเขาหลวง อาคารสหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พร้อมการประชุมออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom ตามมาตรการป้องกันและควบคุมการติดต่อโรคโควิด-19 โดยมี ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารังธัญวงศ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นประธานในพิธีเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนพัฒนา “ท่าศาลา เมืองอัจฉริยะ” (Thasala Smart City) ร่วมกับ รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วุฒิสุทธิเมธาวิ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ดร.เปรมฤดี นุ่นสังข์ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีนายวิระพรรณ สุขะวัลลิ นายอำเภอท่าศาลา เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอเป้าหมายและทิศทางในการขับเคลื่อนไปสู่เมืองอัจฉริยะจากตัวแทนหน่วยงานราชการและภาคเอกชน



8. ให้บริการดูแลระบบสัญญาณการถ่ายทอดออนไลน์ด้วยระบบ Zoom ในการจัดงานสร้างสุข นครศรีธรรมราช ขับเคลื่อน “นครศรีฯ อยู่ดีมีสุข” สถานการณ์เปลี่ยนแปลง (New Normal) ระหว่างมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้แก่ สำนักวิทยาศาสตร์ และศูนย์บริการวิชาการ ตลอดจนภาคีเครือข่ายภาครัฐ เอกชน ชุมชน และองค์การปกครองท้องถิ่น จำนวนกว่า 200 คน เข้าร่วมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom เมื่อวันศุกร์ที่ 18 มิถุนายน 2564 โดย นายไพศาล พุมดวง นายช่างเทคนิค ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และทีมงานฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้รับผิดชอบการควบคุมระบบ และงานดังกล่าวได้รับเกียรติจาก นายไตรรัตน์ ไชยรัตน์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นประธานกล่าวเปิดงานและปาฐกถาพิเศษ “นครศรีฯ อยู่ดี มีสุข ในวิถี New normal” ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช



ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล ให้บริการประชุม
ออนไลน์ผ่านระบบ Zoom
ในการจัดงานสร้างสุขนครศรีธรรมราช
ขับเคลื่อน“นครศรีฯ อยู่ดีมีสุข”

วันศุกร์ที่ 18 มิถุนายน 2564
ณ ห้องประชุม 2 อาคารคอมพิวเตอร์

9. ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ทำการติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ณ อาคาร R2 ศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เพิ่มเติมทางด้านซ้ายของอาคาร เพื่อครอบคลุมพื้นที่การใช้งานจำนวน 32 ห้อง (ซึ่งก่อนหน้านี้ได้ติดตั้งไปแล้วที่ด้านขวาของอาคาร ครอบคลุมพื้นที่การใช้งาน 45 ห้อง) ทำให้สามารถรองรับการใช้งาน WiFi จำนวนทั้งสิ้น 77 ห้อง ครอบคลุมทั้งอาคาร เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564

