

► The Center for Digital Technology

QUARTER REPORT 2021

1 Oct - 31 Dec 2020



ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล

รายงานประจำไตรมาส

ปีงบประมาณ 2564



ปรัชญาและปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ปรัชญาและปณิธาน

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลได้ดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย ยึดมั่นในปรัชญา โดยปรัชญาของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลคือ “การบริการอย่างมืออาชีพ” และปณิธานของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลคือ “ความมุ่งมั่นที่จะให้ผู้รับบริการได้รับบริการคุณภาพสูง”

วิสัยทัศน์

ผู้นำการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลคุณภาพ เพื่อการขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

Leader in Digital Technology Service: A Driving Force of Smart University

พันธกิจ

1. บริการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ
2. บริการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
3. พัฒนาระบบสารสนเทศและซอฟต์แวร์ประยุกต์
4. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีดิจิทัล

วัตถุประสงค์

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มีวัตถุประสงค์ของการทำงาน ดังนี้

1. มุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล ให้ครอบคลุมพื้นที่การเรียนรู้ทั่วมหาวิทยาลัย (Smart Digital Infrastructure Campus)
2. มุ่งเน้นการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีคุณภาพด้วยการทำงานเชิงรุก
3. มุ่งเน้นการพัฒนาซอฟต์แวร์และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยอัจฉริยะ
4. มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีดิจิทัล

รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2563)

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่สนับสนุนความพร้อมทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และมีภารกิจในการพัฒนาและวางโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความพร้อมและทันสมัยเพื่อรองรับการพัฒนาของมหาวิทยาลัยในทุกๆ ด้าน และบรรลุตามแผนที่มหาวิทยาลัยวางไว้

การดำเนินงานของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลมีการปฏิบัติงานอย่างเป็นขั้นตอนและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว 20 ปี และกลยุทธ์ระยะกลาง 4 ปี ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2563) ดังต่อไปนี้

ความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มวล.

1. ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาองค์กรและบริหารทุนมนุษย์มุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การปฏิรูปการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบและวิทยาการสมัยใหม่เพื่อมุ่งสู่ความเป็นสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การเสริมสร้างภาพลักษณ์เป็นเมืองมหาวิทยาลัยสีเขียวแห่งความสุข

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 การบริหารสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน

2. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ (ค่าเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ WU2-2-3 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาและบุคลากร (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 92.5)

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ WU3-1-2 ร้อยละของหลักสูตรที่ผ่านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหรือเทียบเท่าระดับดีขึ้นไป (ค่าเป้าหมายร้อยละ 100)

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ WU3-3-5 ร้อยละของรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนตามกรอบ UKPSF (ค่าเป้าหมายร้อยละ 100)

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ WU5-2-3 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อสิ่งสนับสนุนการใช้ชีวิตในมวล. (ค่าเป้าหมายร้อยละ 80)

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ WU7-3-6 ร้อยละของการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ค่าเป้าหมายร้อยละ 90)

3. งบประมาณที่ได้รับ

56,719,500 บาท

4. กิจกรรม/แผนดำเนินงาน

กิจกรรม	หน่วย นับ/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4		
		(ต.ค.- ธ.ค.63)	(ม.ค.- มี.ค.64)	(เม.ย.- มิ.ย.64)	(ก.ค.- ก.ย.64)		
แผนงานยุทธศาสตร์ 2 การพัฒนาองค์กรและ บริหารทุนมนุษย์มุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง						460,000	
แผนงานหลัก แผนงานสนับสนุนการ ดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย						460,000	
แผนงานรอง แผนงานบริหารจัดการกลาง						460,000	
งาน/โครงการ งานบริหารจัดการกลาง						460,000	
กิจกรรมหลัก การจัดหาและพัฒนาระบบ สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ตัวชี้วัด		1 ต.ค. 63			30 ก.ย. 64	460,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
เชิงปริมาณ		→					
- จำนวนระบบงานสารสนเทศและซอฟต์แวร์ ประยุกต์ที่พัฒนา	10 ระบบ						
เชิงคุณภาพ							
- ร้อยละของระบบงานสารสนเทศและ ซอฟต์แวร์ประยุกต์ที่พัฒนาแล้วเสร็จตาม แผนงานประจำปี	ร้อยละ 100						
กิจกรรมย่อย							
ค่าสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ และระบบสำนักงาน						256,000	ฝ่ายบริการและ ฝึกอบรมเทคโนโลยี ดิจิทัล
ค่าสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส (ระยะเวลา 1 ปี)						150,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ (นายวิษุกร ด้านเด ชา)
ค่าสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ SSL (ระยะเวลา 2 ปี)						15,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
ค่าสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ infiniteWP (\$647 รายปี)						25,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
ค่าสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ iTheme Security (\$199 รายปี)						7,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
ค่าสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ Elementor (\$199 รายปี) พัฒนาระบบสารสนเทศ						7,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ

กิจกรรม	หน่วย นับ/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4		
		(ต.ค.- ธ.ค.63)	(ม.ค.- มี.ค.64)	(เม.ย.- มิ.ย.64)	(ก.ค.- ก.ย.64)		
แผนงานยุทธศาสตร์ 3 การปฏิรูปการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบและวิทยาการสมัยใหม่เพื่อมุ่งสู่ความเป็นสากล						0	
แผนงานหลัก แผนงานปฏิรูปการเรียนรู้						0	
แผนงานรอง แผนงานการปฏิรูปการเรียนการสอนสู่ความเป็นสากล						0	
งาน/โครงการ งานปฏิรูปการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบและวิทยาการสมัยใหม่						0	
กิจกรรมหลัก จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหาร						0	
ตัวชี้วัด							
เชิงปริมาณ							
- จำนวนนักศึกษาต่อจำนวนคอมพิวเตอร์ต่อเครื่อง	8 คน						
- จำนวนบุคลากรต่อจำนวนคอมพิวเตอร์ต่อเครื่อง	1 คน						
กิจกรรมย่อย							
จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหาร							
แผนงานยุทธศาสตร์ 5 การเสริมสร้างภาพลักษณ์เป็นเมืองมหาวิทยาลัยสีเขียวแห่งความสุข						8,900,500	
แผนงานหลัก แผนงานเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร						8,900,500	
แผนงานรอง แผนงานเสริมสร้างภาพลักษณ์เมืองมหาวิทยาลัยสีเขียวแห่งความสุข						8,900,500	
งาน/โครงการ งานสนับสนุนการพัฒนาเมืองมหาวิทยาลัยสีเขียวแห่งความสุข						8,900,500	
กิจกรรมหลัก การจัดการทั่วไป		1 ต.ค. 63			30 ก.ย. 64	108,000	ฝ่ายบริหารทั่วไปและธุรการ
ตัวชี้วัด							
เชิงคุณภาพ							
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานด้านการจัดการทั่วไป	ร้อยละ 90						
กิจกรรมย่อย							
ค่ารับรอง						8,000	ฝ่ายบริหารทั่วไปและธุรการ
จัดหาวัสดุประเภทต่าง ๆ							
ค่าตอบแทนทำงานนอกเวลา						100,000	ฝ่ายบริการและฝึกอบรมเทคโนโลยีดิจิทัล / ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร

กิจกรรม	หน่วย นับ/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4		
		(ต.ค.- ธ.ค.63)	(ม.ค.- มี.ค.64)	(เม.ย.- มิ.ย.64)	(ก.ค.- ก.ย.64)		
กิจกรรมหลัก คำสาธตณูปโภค		1 ต.ค. 63	→		30 ก.ย. 64	802,500	
ค่าโทรศัพท์					800,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร	
ค่าไปรษณีย์					2,500	ฝ่ายบริหารทั่วไป และธุรการ	
(ห้ามโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ)							
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต		1 ต.ค. 63	→		31 มี.ค. 64	2,000,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร
ตัวชี้วัด							
เชิงปริมาณ							
- จำนวน Bandwidth ต่อ30%ของจำนวน ผู้ใช้บริการต่อคน	1,024 Kbps						
เชิงคุณภาพ							
- ประมาณ Down Time ของการเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต	1 ครั้ง						
กิจกรรมย่อย							
ค่าบริการเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ต					1,000,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร	
ค่าบริการเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไปยัง โรงพยาบาลร่วมผลิตแพทย์					1,000,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร	
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบโทรศัพท์และ สื่อสารข้อมูล		1 ต.ค. 63	→		30 ก.ย. 64	1,100,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร (นาย ไพศาล พุ่มดวง)
ตัวชี้วัด							
เชิงปริมาณ							
- จำนวนผู้ใช้บริการต่อจำนวนโทรศัพท์ต่อ เครื่อง	1 คน						
กิจกรรมย่อย							
ค่าบริการรักษาระบบตู้สาขาโทรศัพท์อัตโนมัติ					1,000,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร (นาย ไพศาล พุ่มดวง)	
จัดหาเครื่องโทรศัพท์ทดแทนและเพิ่มเติม					100,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร (นาย ไพศาล พุ่มดวง)	
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์		1 ต.ค. 63	→		30 ก.ย. 64	2,200,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร
ตัวชี้วัด							
เชิงคุณภาพ							

กิจกรรม	หน่วย นับ/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4		
		(ต.ค.- ธ.ค.63)	(ม.ค.- มี.ค.64)	(เม.ย.- มิ.ย.64)	(ก.ค.- ก.ย.64)		
- ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์	ร้อยละ 90						
กิจกรรมย่อย							
ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย							
กิจกรรมหลัก ระบบรักษาความปลอดภัยด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล		1 ต.ค. 63			30 ก.ย. 64	1,390,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร
ตัวชี้วัด							
เชิงคุณภาพ							
- ร้อยละความสำเร็จของการป้องกันการโจมตี เครือข่ายจากภายนอก	ร้อยละ 100						
กิจกรรมย่อย							
ค่าบำรุงรักษาระบบ Finger Scan						50,000	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ (นส.ประไพศรี เท ล่างทองมีสกุล)
ค่าบำรุงรักษาระบบสำรองข้อมูลระบบ CCTV						1,040,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร(นาย ไพศาล พุ่มดวง)
จัดหาระบบ CCTV ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล						300,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร(นาย ไพศาล พุ่มดวง)
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบป้าย ประชาสัมพันธ์		1 ต.ค. 63			30 ก.ย. 64	300,000	
ตัวชี้วัด							
เชิงคุณภาพ							
- ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการระบบ ป้ายประชาสัมพันธ์	ร้อยละ 90						
กิจกรรมย่อย							
ค่าบำรุงรักษาระบบป้ายประชาสัมพันธ์(จอLED)						300,000	ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร(นาย ไพศาล พุ่มดวง)
กิจกรรมหลัก ปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุง ครุภัณฑ์/อาคาร/ระบบสาธารณูปโภคและ ทรัพย์สิน		1 ต.ค. 63			30 ก.ย. 64	1,000,000	ฝ่ายบริการและ ฝึกอบรมเทคโนโลยี ดิจิทัล
ตัวชี้วัด							ฝ่ายบริการเครือข่าย และสื่อสาร
เชิงปริมาณ							
- จำนวนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์/เครื่องมือ	3000 รายการ						
เชิงคุณภาพ							
- ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	ร้อยละ 90						

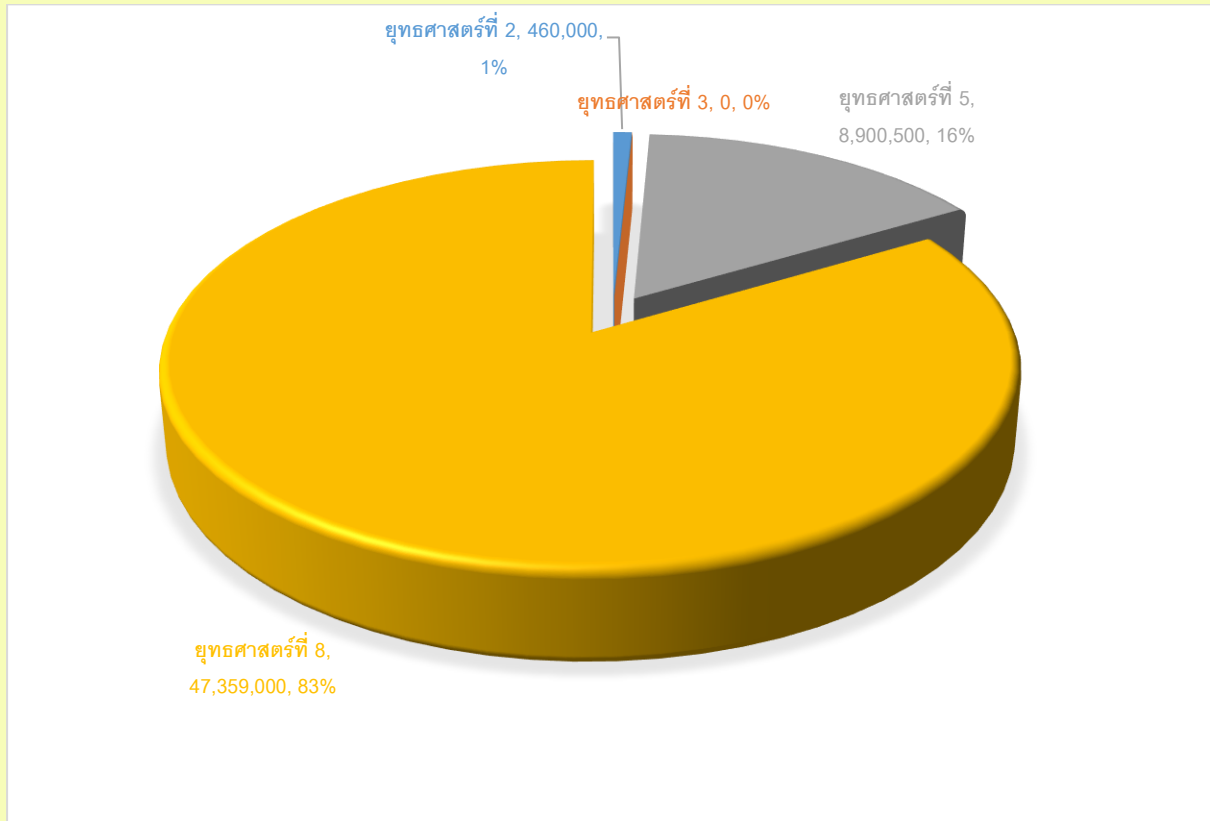
กิจกรรม	หน่วย นับ/ เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4		
		(ต.ค.- ธ.ค.63)	(ม.ค.- มี.ค.64)	(เม.ย.- มิ.ย.64)	(ก.ค.- ก.ย.64)		
กิจกรรมย่อย							
ซ่อมบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์					1,000,000		
ซ่อมบำรุงรักษาระบบเครือข่ายย่อยภายใน อาคาร							
ซ่อมบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์							
แผนงานยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาศูนย์ การแพทย์ให้มีศักยภาพสูงเพื่อเป็นเสาหลัก ด้านสุขภาพในพื้นที่ภาคใต้					47,359,000		
แผนงานหลัก แผนงานพัฒนาศูนย์การแพทย์					47,359,000		
แผนงานรอง แผนงานพัฒนาศูนย์การแพทย์ เพื่อเป็นเสาหลักด้านสุขภาพในพื้นที่ภาคใต้					47,359,000		
งาน/โครงการ โครงการพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเพื่อรองรับการเปิดให้บริการศูนย์ การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์					47,359,000		
กิจกรรมหลัก พัฒนาระบบสารสนเทศ โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัยวลัย ลักษณ์		1 ต.ค. 63			30 ก.ย. 64	47,359,000	ฝ่ายบริหารทั่วไป และธุรการ
ตัวชี้วัด							
เชิงปริมาณ							
- ร้อยละความสำเร็จการพัฒนาระบบ สารสนเทศโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์	ร้อยละ 90						
กิจกรรมย่อย							
พัฒนาระบบงบประมาณ พัสตุ การเงินและ บัญชีกองทุน โดยเกณฑ์ที่รับฟังจ่าย ลักษณะ สามมิติ(WUMIS)	1 ระบบ					10,222,800	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
พัฒนาระบบสารสนเทศศูนย์การแพทย์	1 ระบบ					12,079,200	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศ
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ	1 ชุด					25,057,000	ฝ่ายบริการและ ฝึกอบรมเทคโนโลยี ดิจิทัล

ที่มา : ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

รายงานผลการดำเนินงานมีถึงประมาณ

กราฟแสดงงบประมาณที่ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลได้รับ ประจำปีงบประมาณ 2564
จำนวนเงินทั้งสิ้น 56,719,500 บาท

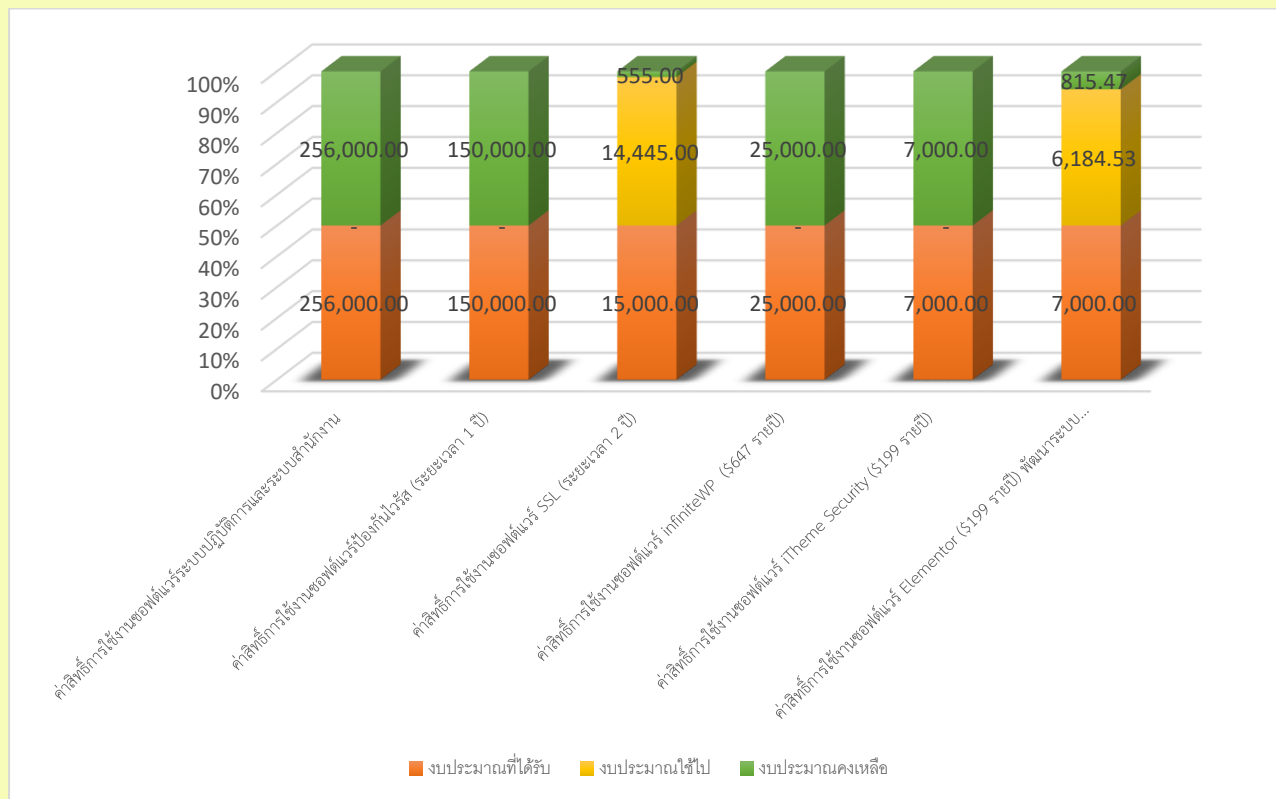
หน่วย : บาท



ข้อมูลการใช้งบประมาณตามแผนงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาองค์กรและบริหารทุนมนุษย์มุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง

หน่วย : บาท

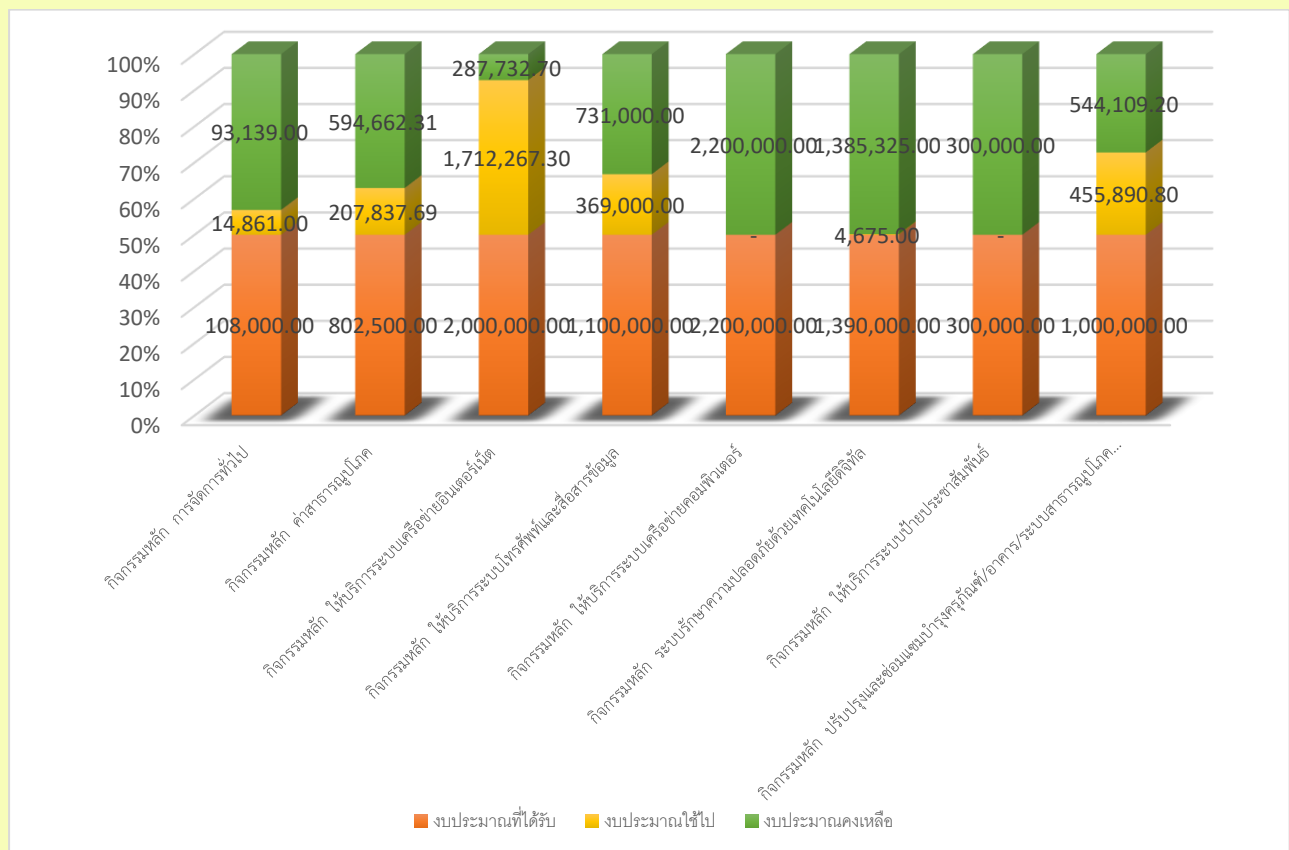
กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 2	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณ ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ
ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและระบบสำนักงาน	256,000.00	-	256,000.00
ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส (ระยะเวลา 1 ปี)	150,000.00	-	150,000.00
ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ SSL (ระยะเวลา 2 ปี)	15,000.00	14,445.00	555.00
ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ infiniteWP (\$647 รายปี)	25,000.00	-	25,000.00
ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ iTheme Security (\$199 รายปี)	7,000.00	-	7,000.00
ค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ Elementor (\$199 รายปี) พัฒนา ระบบสารสนเทศ	7,000.00	6,184.53	815.47
รวมเงิน	460,000.00	20,629.53	439,370.47



ข้อมูลการใช้งบประมาณตามแผนงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การเสริมสร้างภาพลักษณ์เป็นเมืองมหาวิทยาลัยสีเขียวแห่งความสุข

หน่วย : บาท

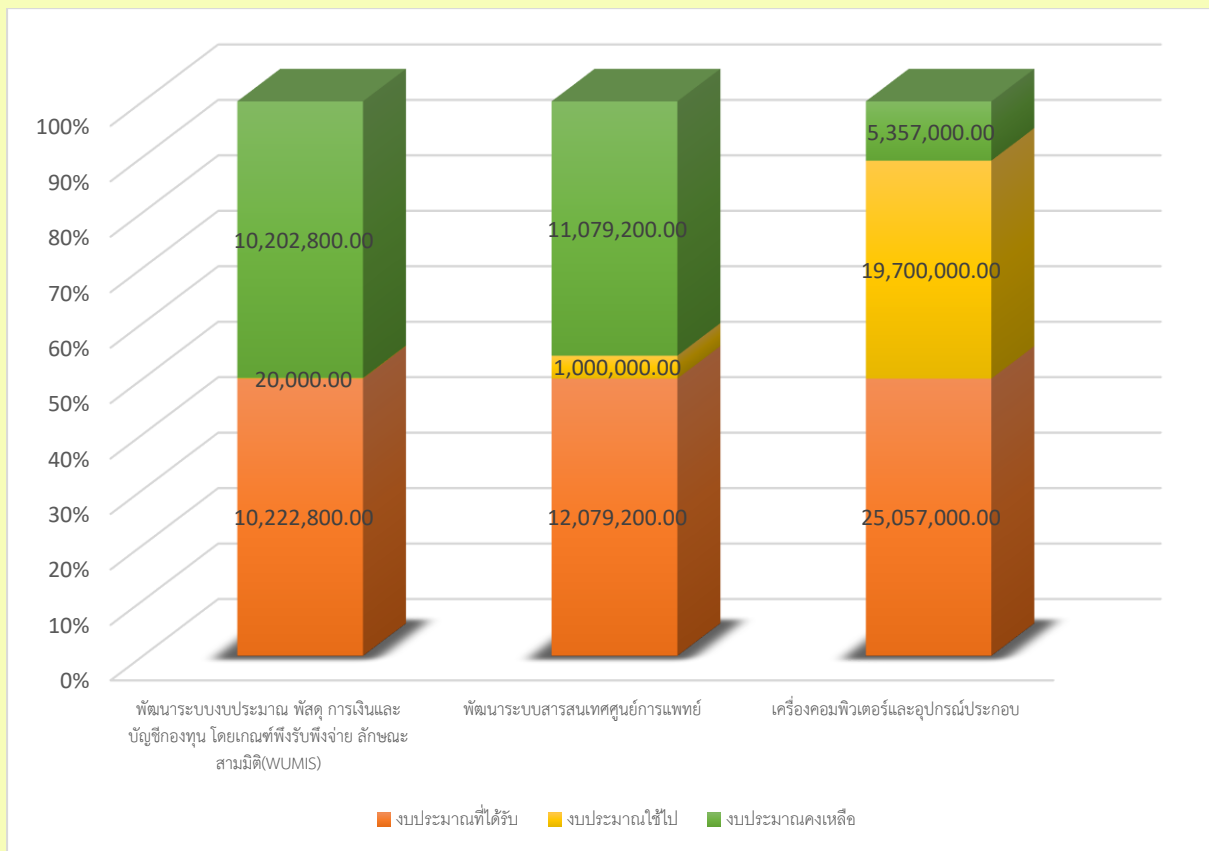
กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 5	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณใช้ไป	งบประมาณคงเหลือ
กิจกรรมหลัก การจัดการทั่วไป	108,000.00	14,861.00	93,139.00
กิจกรรมหลัก ค่าสาธารณูปโภค	802,500.00	207,837.69	594,662.31
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	2,000,000.00	1,712,267.30	287,732.70
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบโทรศัพท์และสื่อสารข้อมูล	1,100,000.00	369,000.00	731,000.00
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	2,200,000.00	-	2,200,000.00
กิจกรรมหลัก ระบบรักษาความปลอดภัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	1,390,000.00	4,675.00	1,385,325.00
กิจกรรมหลัก ให้บริการระบบป้ายประชาสัมพันธ์	300,000.00	-	300,000.00
กิจกรรมหลัก ปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์/อาคาร/ ระบบสาธารณูปโภคและทรัพย์สิน	1,000,000.00	455,890.80	544,109.20
รวมเงิน	8,900,500.00	2,541,833.10	5,448,166.90



ข้อมูลการใช้งบประมาณตามแผนงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาศูนย์การแพทย์ให้มีศักยภาพสูงเพื่อเป็นเสาหลักด้านสุขภาพในพื้นที่ภาคใต้

หน่วย : บาท

กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 5	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณใช้ไป	งบประมาณคงเหลือ
พัฒนาระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชี กองทุน โดยเกณฑ์พึงรับพึงจ่าย ลักษณะสามมิติ (WUMIS)	10,222,800.00	20,000.00	10,202,800.00
พัฒนาระบบสารสนเทศศุนย์การแพทย์	12,079,200.00	1,000,000.00	11,079,200.00
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ	25,057,000.00	19,700,000.00	5,357,000.00
รวมเงิน	47,359,000.00	20,720,000	26,639,000



รายงานผลการบริหารงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง

ไตรมาส 1 (1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2563)

ลำดับ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
1.	งานบริหารงบประมาณ	
	- การเบิกจ่ายงบลงทุน	เบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปี
	- การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	มีการโอนเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น จำนวนทั้งสิ้น 6 รายการ 1. โอนจากงบ HIS เพื่อจัดหา Printer ให้กับส่วนการเงินและบัญชี 2. โอนจากงบ HIS เพื่อเป็นงบดำเนินการ ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ 3. จัดหาเครื่อง Finger Scan 4. โอนค่าติดตั้ง WiFi อาคารเรียนรวม 1,3,5,7 5. จัดหาเครื่อง Scanner 6. จัดหาครุภัณฑ์โครงการ HIS
- การเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	ส่วนที่เหลือจะเป็นงบดำเนินการปกติที่จำเป็นต้องบริหารการใช้จ่ายตลอดปีงบประมาณ	
2.	งานจัดซื้อ จัดจ้าง (รายการครุภัณฑ์)	มีการจัดซื้อ จัดจ้าง จำนวน 5 รายการ 1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ 1 ชุด 2. งานบริการเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 1 ระบบ 3. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ 2 เครื่อง 4. ฮาร์ดดิส ชนิด SSD 100 ชุด 5. งานปรับปรุงแบตเตอรี่สำรองไฟระบบตู้สาขาโทรศัพท์อัตโนมัติ 1 ระบบ

รายงานผลการดำเนินงานมิตการดำเนินงาน

1. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐาน

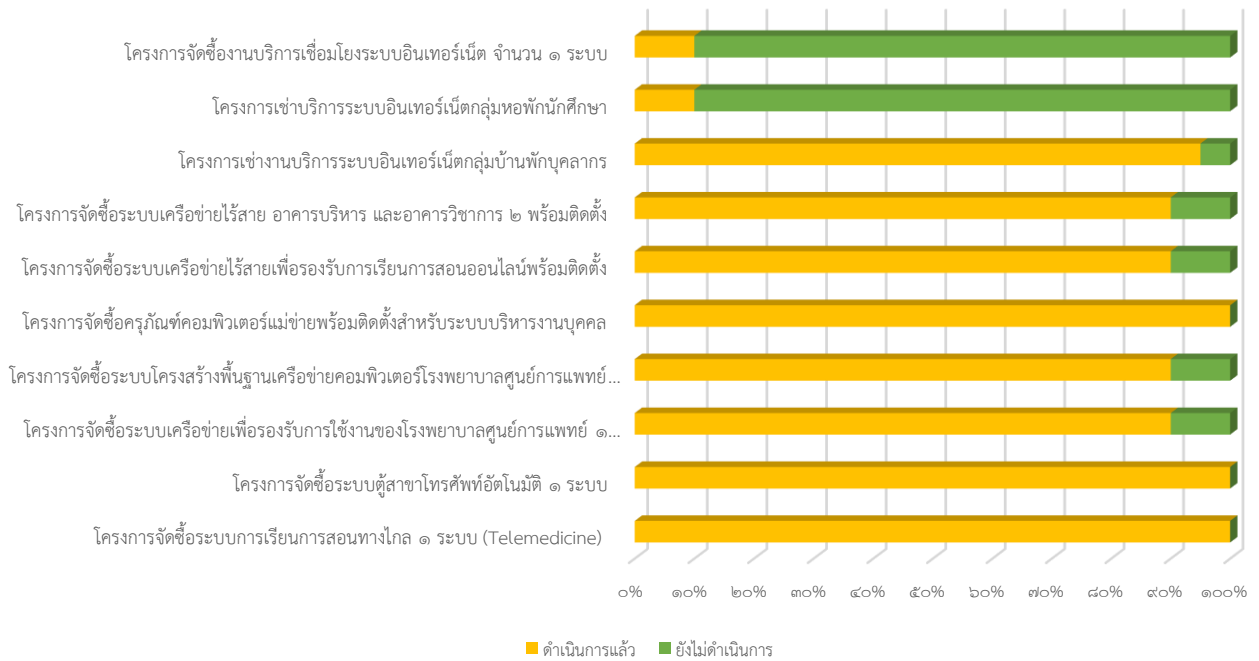
ผลการดำเนินงาน ทาง การให้ บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และโครงสร้างพื้นฐาน ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2563)

1.1 โครงการจัดซื้อระบบต่าง ๆ

ลำดับ ที่	รายละเอียดโครงการ	ความคืบหน้า
1	โครงการจัดซื้อระบบการเรียนการสอนทางไกล 1 ระบบ (Telemedicine) ราคาที่คัดเลือก 9,300,000 บาท เลขที่สัญญา 143/2563 ลงวันที่ 10/6/2563 ระยะเวลาดำเนินการ 120 วัน สิ้นสุดสัญญา 8/10/2563 บริษัท เวิลด์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด	ดำเนินการแล้วเสร็จ 100%
2	โครงการจัดซื้อระบบตู้สาขาโทรศัพท์อัตโนมัติ 1 ระบบ ราคาที่คัดเลือก 7,400,000 บาท เลขที่สัญญา 159/2563 ลงวันที่ 3/7/2563 ระยะเวลาดำเนินการ 120 วัน สิ้นสุดสัญญา 31/10/2563 บริษัท ทีจีเอส เอ็นเตอร์ไพรส์ เน็ตเวิร์ค จำกัด	ดำเนินการแล้วเสร็จ 100%
3	โครงการจัดซื้อระบบเครือข่ายเพื่อรองรับการใช้งานของโรงพยาบาล ศูนย์การแพทย์ 1 ระบบ ราคาที่คัดเลือก 25,000,000 บาท เลขที่สัญญา 160/2563 ลงวันที่ 9/7/2563 ระยะเวลาดำเนินการ 180 วัน สิ้นสุดสัญญา 5/1/2564 บริษัท เฟิร์สวัน ซิสเต็มส์ จำกัด	ควบคุมงานให้ผู้รับจ้าง ดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จ 90% *** คงเหลือ 10% การอบรม หลังจาก สถานการณ์โควิดคลี่คลาย
4	โครงการจัดซื้อระบบโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์พร้อมติดตั้ง 1 ระบบ ราคาที่คัดเลือก 105,800,000 บาท เลขที่สัญญา 161/2563 ลงวันที่ 9/7/2563 ระยะเวลาดำเนินการ 180 วัน สิ้นสุดสัญญา 5/1/2564 บริษัท เฟิร์สวัน ซิสเต็มส์ จำกัด	ควบคุมงานให้ผู้รับจ้าง ดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จ 90% *** คงเหลือ 10% การอบรม หลังจาก สถานการณ์โควิดคลี่คลาย

ลำดับ ที่	รายละเอียดโครงการ	ความคืบหน้า
5	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมติดตั้งสำหรับระบบบริหารงานบุคคล ราคาที่คัดเลือก 4,400,000 บาท เลขที่สัญญา 175/2563 ลงวันที่ 28/9/2563 ระยะเวลาดำเนินการ 90 วัน สิ้นสุดสัญญา 27/12/2563 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซีแอนด์อาร์ อินฟอร์เมชั่น	ดำเนินการแล้วเสร็จ 100%
6	โครงการจัดซื้อระบบเครือข่ายไร้สายเพื่อรองรับการเรียนการสอนออนไลน์พร้อมติดตั้ง ราคาที่คัดเลือก 6,180,000 บาท เลขที่สัญญา 177/2563 ลงวันที่ 30/9/2563 ระยะเวลาดำเนินการ 120 วัน สิ้นสุดสัญญา 28/1/2564 บริษัท เพิร์สวัน ซิสเต็มส์ จำกัด	ควบคุมงานให้ผู้รับจ้าง ดำเนินการแล้ว 90%
7	โครงการจัดซื้อระบบเครือข่ายไร้สาย อาคารบริหารและอาคารวิชาการ 2 พร้อมติดตั้ง ราคาที่คัดเลือก 2,800,000 บาท เลขที่สัญญา 181/2563 ลงวันที่ 30/9/2563 ระยะเวลาดำเนินการ 120 วัน สิ้นสุดสัญญา 28/1/2564 บริษัท เพิร์สวัน ซิสเต็มส์ จำกัด	ควบคุมงานให้ผู้รับจ้าง ดำเนินการแล้ว 90%
8	โครงการเช่างานบริการระบบอินเทอร์เน็ตกลุ่มบ้านพักบุคลากร ราคาที่คัดเลือก 4,377,600 บาท เลขที่สัญญา 178/2563 ลงวันที่ 30/9/2563 ระยะเวลาดำเนินการ 120 วัน สิ้นสุดสัญญา 28/1/2564 บริษัท ทริปเปิลที อินเทอร์เน็ต จำกัด	บริษัทเข้าติดตั้งสายสัญญาณภายในอาคาร วลัยนิวาส 1, 2, 3, 4, 5 ดำเนินการแล้ว 95%
9	โครงการเช่าบริการระบบอินเทอร์เน็ตกลุ่มหอพักนักศึกษา	จัดทำ TOR ระบบ Internet หอพักนักศึกษา เสร็จ เรียบร้อย
10	โครงการจัดซื้องานบริการเชื่อมโยงระบบอินเทอร์เน็ต จำนวน 1 ระบบ	จัดทำ TOR ระบบเชื่อมโยง Internet ส่งพัสดุ เสร็จ เรียบร้อย

ผลการดำเนินงาน ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔



1.2 การให้บริการด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสื่อสาร

1) ปรับปรุงเลขหมายโทรศัพท์ภายในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จากเดิม 4 หลัก เป็น 5 หลัก และจัดทำเลขหมายภายในใหม่ จำนวน 5 อาคาร ได้แก่ อาคารลักษณานิเวศ อาคารวิทยาศาสตร์การกีฬา อาคารสถาปัตยกรรมฯ อุทยานพฤกษศาสตร์ และส่วนบริการกลาง ตั้งแต่วันที่ 8 ตุลาคม 2563 เวลา 18.00 น. เป็นต้นไป เพื่อให้การจัดกลุ่มเลขหมายโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัยสอดคล้องกับเลขหมายโทรศัพท์ใหม่ที่ได้รับการจัดสรรจากบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และเพิ่มความสะดวกในการติดต่อสื่อสาร

**ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล ปรับปรุง
เลขหมายโทรศัพท์ภายใน**

จากเดิม 4 หลัก เป็น 5 หลัก

เพื่อรองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้น

ตั้งแต่วันที่
8 ตุลาคม 2563 18:00 เป็นต้นไป

ปรับเปลี่ยน
จาก

4 หลัก

3XXX

>>>

เป็น

5 หลัก

73XXX

เพื่อรองรับการเชื่อมต่อกับระบบโทรศัพท์
ของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัย
วลัยลักษณ์ และเลขหมายที่เพิ่มขึ้น

หมายเหตุ : เลขหมายภายนอก ไม่เลขหมายเดิน
0 7552 3000, 0 7538 4000 และ 0 7567 3000
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ CDT Call Center โทร. 73400

2) เพิ่มเติมเลขหมายโทรศัพท์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ของ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็น 4,000 เลขหมาย เพิ่มความสะดวกในการติดต่อสื่อสาร และรองรับการเปิดให้บริการศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

3) เปิดให้บริการ Application UniXcape Communicator ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันที่อำนวยความสะดวกให้โทรศัพท์ติดต่อหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้ทุกที่ที่มีอินเทอร์เน็ต สามารถใช้งานได้บน Smartphone โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการโทร และจัดการอบรมหลักสูตร UniXcape Mobile Training ให้แก่ผู้ดูแลระบบระหว่างวันที่ 19-28 ตุลาคม 2563 และสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป ในวันที่ 20 ตุลาคม 2563



4) ดร.เปรมฤดี นุ่นสังข์ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล และนายสาธิต ขวัญชุม วิศวกร ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้เข้าร่วมการประชุมสามัญหอพักประจำภาคการศึกษาที่ 2/2563 ซึ่งจัดโดยส่วนกิจการนักศึกษา เมื่อวันที่ 3 และ 4 พฤศจิกายน 2563 โดยได้นำเสนอบริการต่าง ๆ ของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลที่จัดเตรียมไว้อำนวยความสะดวกและรองรับการเรียนการสอน การใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์ และมีกิจกรรมให้นักศึกษาร่วมสนุกตอบคำถามเกี่ยวกับบริการของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งสิ่งให้ ข้อมูลแก่นักศึกษาประกอบด้วย

1. บริการของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล
2. กลุ่มไลน์สำหรับการแจ้งปัญหาการใช้งาน WiFi



3. การแก้ปัญหาเบื้องต้นกรณีสัญญาณ WiFi ไม่ครอบคลุมบริเวณหอพักนักศึกษา
4. การบริการตรวจเช็คอุปกรณ์ไอทีของนักศึกษา ณ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล



5) การให้บริการเชิงรุกในการตรวจเช็ค Notebook ให้นักศึกษา ณ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เพื่อให้นักศึกษาสามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเปิดให้บริการในวันพุธที่ 11, 18 และ 25 พฤศจิกายน 2563 เวลา 12.00-16.00 น. ณ บริเวณโถงกลาง อาคารคอมพิวเตอร์ ดังรายการต่อไปนี้

1. ตรวจเช็คและติดตั้งโปรแกรม Anti Virus
2. ตรวจเช็คการ Login WiFi ของเครื่อง Notebook
3. บริการติดตั้ง Software ถูกต้องลิขสิทธิ์

รายการ Software พื้นฐานที่ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลให้บริการมีดังนี้

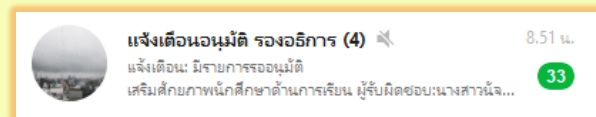
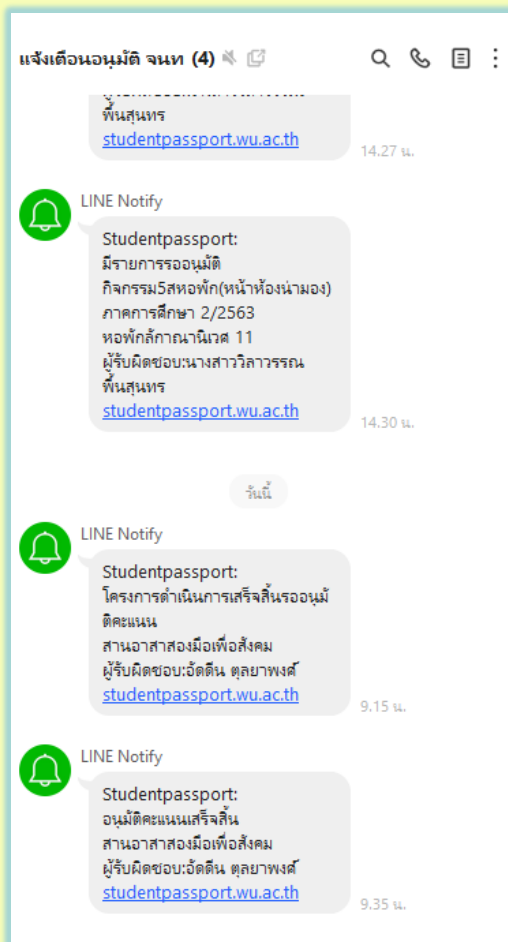
รายการโปรแกรมที่ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลให้บริการ

ลำดับที่	รายชื่อโปรแกรมที่ให้บริการ	รายชื่อโปรแกรมที่ใช้ทดแทน
1	Microsoft Office 365	-
2	Acrobat Reader	โปรแกรมอ่านไฟล์ .pdf
3	PhotoScape	โปรแกรมตกแต่งภาพ
4	Gimp	โปรแกรม Adobe PhotoShop
5	Inkscape	โปรแกรม Adobe illustrator
6	FreeMind Windows	โปรแกรมสร้าง MindMap
7	Vlc	โปรแกรมดูหนังฟังเพลง
8	GomPlayer	โปรแกรมดูหนังฟังเพลง
9	โปรแกรม SPSS, R, GenStat	โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ
10	7Zip, IZArc	โปรแกรมขยายไฟล์ Zip ใช้แทนโปรแกรม WinZip หรือ Winrar
11	โปรแกรม DoPdf	ใช้ในการแปลงไฟล์เป็น Pdf ไฟล์

2. การพัฒนาระบบสารสนเทศและซอฟต์แวร์ประยุกต์

ผลการดำเนินงาน ในการพัฒนาระบบสารสนเทศและซอฟต์แวร์ประยุกต์ ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2563)

- งานพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย
 1. ระบบบัณฑิต.ค.นติ (<https://studentpassport.wu.ac.th>) เพิ่มฟังก์ชันการแจ้งเตือนผ่านไลน์ให้ผู้มีสิทธิ์อนุมัติแต่ละระดับ



2. ระบบบริหารหลักสูตร (<https://tqf2.wu.ac.th>) เพิ่มฟังก์ชันการคัดลอก มคอ.3 จากรายวิชาที่มีในระบบ

The screenshot shows the TQF system interface. The main content area displays the course details for DIM62-222 and a table of selected courses for copying.

รายละเอียดรายวิชา DIM62-222 การวิเคราะห์และออกแบบระบบในงานสารสนเทศ (2 (1-2-3)) ปีการศึกษา 2/2563 :

คัดลอก มคอ.3 โดยระบุรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา

คลิกเลือกรายวิชาที่ต้องการคัดลอก

#	ชื่อวิชา	ภาคเรียน/ปีการศึกษา	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา	สถานะดำเนินการ	คัดลอก
1	DIM62-201 การจัดระบบสารสนเทศและเนื้อหาวิชา 4 (3-2-7)	2/2563	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวานัน นันทิชัย	100.00%	<input type="checkbox"/>
2	DIM62-202 การวิเคราะห์และจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ 3 (2-2-5)	2/2563	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดิฉัตรชัย เมธลาภิกานนท์	100.00%	<input type="checkbox"/>

- งานพัฒนาระบบสนับสนุนการบริหารงาน

- ระบบจองห้องประชุม (<https://ebooking.wu.ac.th>) พัฒนาแล้วเสร็จพร้อมใช้งานในวันที่ 4 มกราคม 2564

The screenshot shows the 'e-Booking' system interface. On the left is a sidebar with 'SYSTEM SETTINGS' including 'ตั้งค่าระบบ', 'กำหนดสิทธิ์', 'อุปกรณ์โสตฯ', 'อาหาร/เครื่องดื่ม', 'อาคาร', and 'ห้อง'. The main area is titled 'ประวัติการจองของฉัน' and displays a table of reservations. The table has columns for '#', 'หมายเลขจอง', 'ชื่อห้อง', 'อาคาร', 'เรื่องที่ประชุม', 'วัน/เวลาที่ใช้ห้อง', and 'Actions'. Two reservations are listed:

#	หมายเลขจอง	ชื่อห้อง	อาคาร	เรื่องที่ประชุม	วัน/เวลาที่ใช้ห้อง	Actions
1	20210104R6-5626-0002	ห้อง 15/6	อาคารบริหาร	ประชุมระบบ DOMS กับ บริษัท MAX SAVINGS	08-01-2564 09:01-12:00	ดูข้อมูล ยกเลิกการจอง
2	20210104R6-5626-0001	ห้อง 15/6	อาคารบริหาร	ประชุมระบบ DOMS กับ บริษัท MAX SAVINGS	07-01-2564 09:01-12:00	ดูข้อมูล ยกเลิกการจอง

Showing 1 to 2 of 2 entries

ค้นหาห้องประชุมว่าง (มุมมองทุกอาคาร)

The screenshot shows the 'ค้นหาห้องประชุมว่าง (มุมมองทุกอาคาร)' interface. It includes a search bar, navigation buttons, and a calendar for '6 มกราคม 2564'. The calendar shows room availability across various buildings and rooms. A blue box highlights 'อบรมการใช้งานระบบ HIS ส่วน' on January 12th.

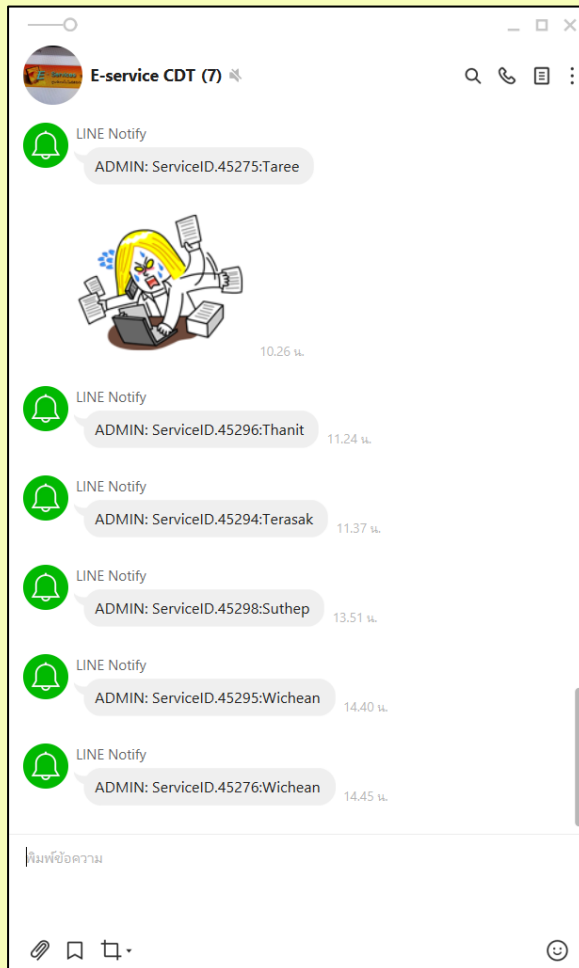
อาคาร/ห้อง	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ศูนย์วิจัยวิทยาการสุขภาพ												
ห้องประชุม 201 [20 ที่นั่ง]												
อาคารเครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี												
ห้องประชุม 1 [40 ที่นั่ง]												
อาคารไทยบุรี												
ห้อง 1 (คตค.) [15 ที่นั่ง]												
ห้อง 2 (ส่วนกิจฯ) [15 ที่นั่ง]												
อาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา												
ระเบียบบรรณ 1 [48 ที่นั่ง]												
ระเบียบบรรณ 2 [25 ที่นั่ง]												

ค้นหาห้องประชุมว่าง (ระบุห้อง)

The screenshot shows the 'ค้นหาห้องประชุมว่าง (ระบุห้อง)' interface. It includes search filters for 'อาคาร/ห้อง' (อาคารบริหาร ห้อง 15/1 [14 ที่นั่ง]) and 'วันที่จอง' (06-01-2564). The calendar shows a detailed view of room availability from January 6 to 9, 2024. A blue box highlights 'อบรมการใช้งานระบบ HIS ส่วน' on January 12th.

	อา. 3/1	จ. 4/1	อ. 5/1	พ. 6/1	พ. 7/1	ศ. 8/1	ส. 9/1
ตลอดวัน							
08:00							
09:00				09:01 - 11:00 ระบบ HRMS สัตราท่าส่ง	09:01 - 12:00 สัมภาษณ์อาจารย์สิญญาจ่าง		
10:00						10:01 - 12:00 ประชุมคณะกรรมการตรวจ การจ้างก่อสร้างอาคารหอพัก นักศึกษาพิจารณาขยาย ระยะเวลาก่อสร้าง	
11:00				11:01 - 12:00 ประชุมส่วชี้วัดยุทธศาสตร์ ด้านอาจารย์			
12:00							

2. ระบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ พัฒนาแล้วเสร็จ 90% จะเริ่มใช้งานในเดือนกุมภาพันธ์ 2564
3. ระบบ e-Services ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล
 - เพิ่มฟังก์ชันการแจ้งเตือนการปิดงาน สำหรับ Call Center



- เพิ่มรายงานสรุปรายละเอียดการซ่อมบำรุงสำหรับผู้บริหารหน่วยงาน

รายงานสรุปรายละเอียดการซ่อมบำรุง						
ช่วงเวลา	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>			
ปัญหา	ทั้งหมด					
	ค้นหา					
ผลการค้นหา						
รายงานการแจ้งซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ระหว่างวันที่ 01/12/2563 ถึง 31/12/2563 กลุ่มปัญหา Hardware						
จำนวน 72 รายการ						
ที่	เลขที่แจ้งซ่อม	วันที่แจ้ง	ประเภท	อาการ	รายละเอียดการซ่อม	นายช่างเทคนิค
1	45264	30/12/2563	UPS	- ไม่สำรองไฟ - เครื่องสำรองไฟไม่ทำงาน	เปลี่ยน Ups ใหม่	นายธีระศักดิ์ ด้านสกุล
1	45256	30/12/2563	Monitor	- ไฟไม่เข้า - เปิดจอคอมพิวเตอร์ไม่ได้	เปลี่ยนจอใหม่ ห้องปฏิบัติ การ อาคารเครื่องมือ 5	นายอภิชาติ รักชอบ
1	45253	30/12/2563	Computer	- CPU ไฟไม่เข้าเปิดไม่ติด เครื่องคุณเวลีรัตน์ 73737	เปลี่ยนเครื่องใหม่	นายธนิต พุ่มดวง
1	45250	30/12/2563	Computer	- หน้าจอมีเส้นสีแดง และมีเส้นกระพริบ	เปลี่ยนจอใหม่	นายธีระศักดิ์ ด้านสกุล
1	45241	29/12/2563	อื่นๆ	- เปิดเครื่องไม่ได้คะ ไฟไม่เข้า ไม่ทราบว่าเป็นที่ hardware หรือ UPS	เพาเวอร์ซัพพลายเสีย ทำการเปลี่ยนใหม่ใช้งานได้เรียบร้อย	นายกิตติกรณ์ ไหมแย้ม
1	45232	29/12/2563	Computer	- CPU ไฟไม่เข้าเปิดไม่ติด เครื่องคุณเวลีรัตน์	เพาเวอร์ซัพพลายเสีย ทำการเปลี่ยนใหม่ใช้งานได้เรียบร้อย	นายกิตติกรณ์ ไหมแย้ม

4. ระบบบริหารจัดการค่าโทรศัพท์ ปรับแก้โปรแกรมให้รองรับการนำเข้าข้อมูลในระบบ MIS (SAP)

รายการ	10/2563	11/2563	12/2563	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
บัณฑิตวิทยาลัย F10000.11000000.759100.A5010101003.B004000000..	20.06	10.70	56.18	8,000.00	86.94	7,913.06
วิทยาลัยทันตแพทยศาสตรนานาชาติ F10000.11000000.754700.A5010101003.B004000000..	41.73	0.00	0.00	12,000.00	41.73	11,958.27
วิทยาลัยนานาชาติ F10000.11000000.755700.A5010101003.B004000000..	117.70	26.75	8.56	8,000.00	153.01	7,846.99
วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์วชิรราชกุมาร F10000.11000000.754600.A5010101003.B004000000..	293.45	159.16	162.91	12,000.00	615.52	11,384.48
ศูนย์กิจการนานาชาติ F10000.11000000.751900.A5010101003.B004000000..	93.89	64.19	75.97	8,000.00	234.05	7,765.95

- งานตามนโยบายมหาวิทยาลัย
 1. ระบบ MIS (SAP) – เริ่มใช้งานระบบแล้วเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563 และอยู่ระหว่างการส่งมอบงานในงวดที่ 5 โดยมีเนื้อหาในส่วนที่เหลือ ดังนี้
 - ระบบทำงานได้ถูกต้องทุกโปรแกรม
 - สามารถปิดงบบัญชีเดือนตุลาคม 2563 ได้ และมีรายงานทางบัญชีถูกต้องสมบูรณ์
 - ส่งมอบเอกสารตาม TOR
 2. เว็บไซต์มหาวิทยาลัย/อินทราเน็ต – พัฒนาเวอร์ชันใหม่ตามมติที่ประชุมที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดอันดับคุณภาพเว็บไซต์ (Webometrics Ranking) และปรับปรุงคุณภาพเว็บไซต์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์



ข่าวเด่น

สุดยอด!! ผลงานนักศึกษาปโทศศาสตร มวลัยลักษณ์คว้า 1 รางวัลดีเด่น 1 รางวัลชมเชยเวทีประกวดสารถีแข่งช่างเทคนิค สายพาน้อยครั้งที่ 16

28/12/2563 อ่านทั้งหมด

COVID-19

แสดงความคิดเห็นแก่ภคภคภค และสวัสดิ์ดีใหม่กรรมการสภา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ช่วยเหลือ จีบมือ มวลัยลักษณ์ ส่งมอบความร่วมมือโครงการ Huawei ICT Academy มูลค่า 20,000 บาท

มวลัยลักษณ์ร่วมถวายงานผ่านภาษา จัดประกวดสุนทรพจน์ ชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รอบคัดเลือกภาคใต้ อย่างยิ่งใหญ่

ราชกิจจานุเบกษา เผยแพร่ข้อกำหนด พ.ร.ก. จก.ฉบับที่ 16 บังคับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

แบบปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ประกาศ ณ วันที่ 3 มกราคม 2564

อ่านทั้งหมด

ร่วมงานกับเรา

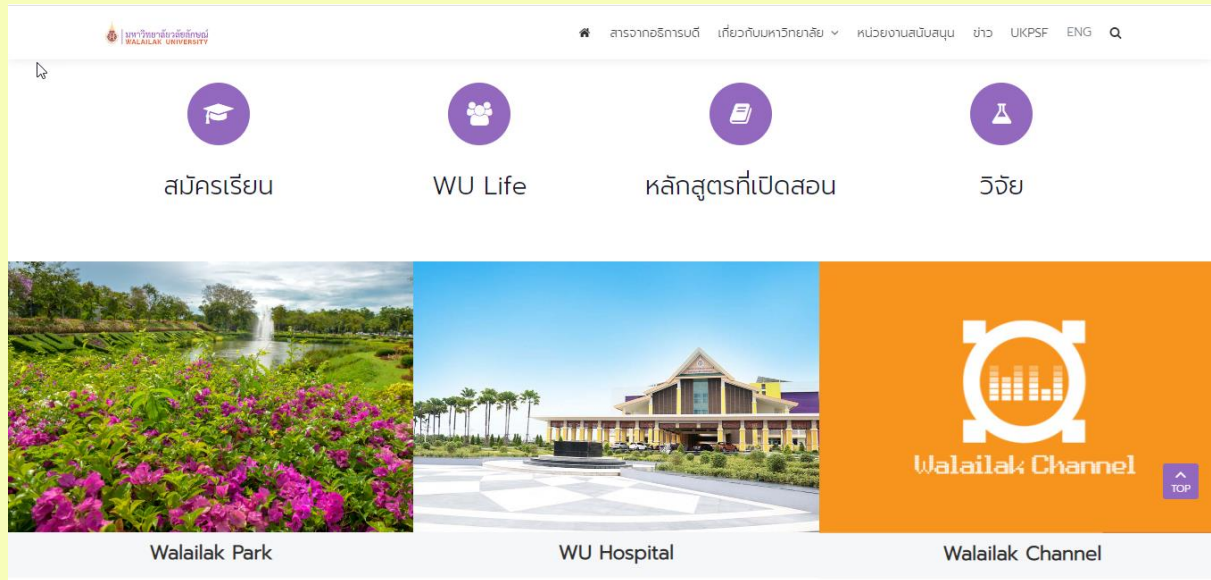
รับสมัครนักศึกษาบัณฑิตแพทย์ผู้ทำสัญญาชงไข่มุกเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ประกาศรายชื่อนักศึกษาสอบสัมภาษณ์ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล ตำแหน่งโปรแกรมเมอร์ จำนวน 1 อัตรา

ประกาศรายชื่อนักศึกษาสอบสัมภาษณ์ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ (สาขาเทคโนโลยีการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม) ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประกาศรายชื่อนักศึกษาสอบสัมภาษณ์ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ ศูนย์เครื่องมือ

TOP



3. เว็บไซต์ของหน่วยงาน/สำนักวิชา (Wordpress) – จัดทำต้นแบบเว็บไซต์และจัดอบรมผู้ดูแลระบบเว็บไซต์สำนักวิชา/วิทยาลัย จำนวน 2 รุ่น รุ่นละ 30 คน เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2563 และ 18 ธันวาคม 2563 ตามมติที่ประชุมที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดอันดับคุณภาพเว็บไซต์ (Webometrics Ranking) และปรับปรุงคุณภาพเว็บไซต์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ให้สอดคล้องกับการปรับปรุงเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเวอร์ชันใหม่





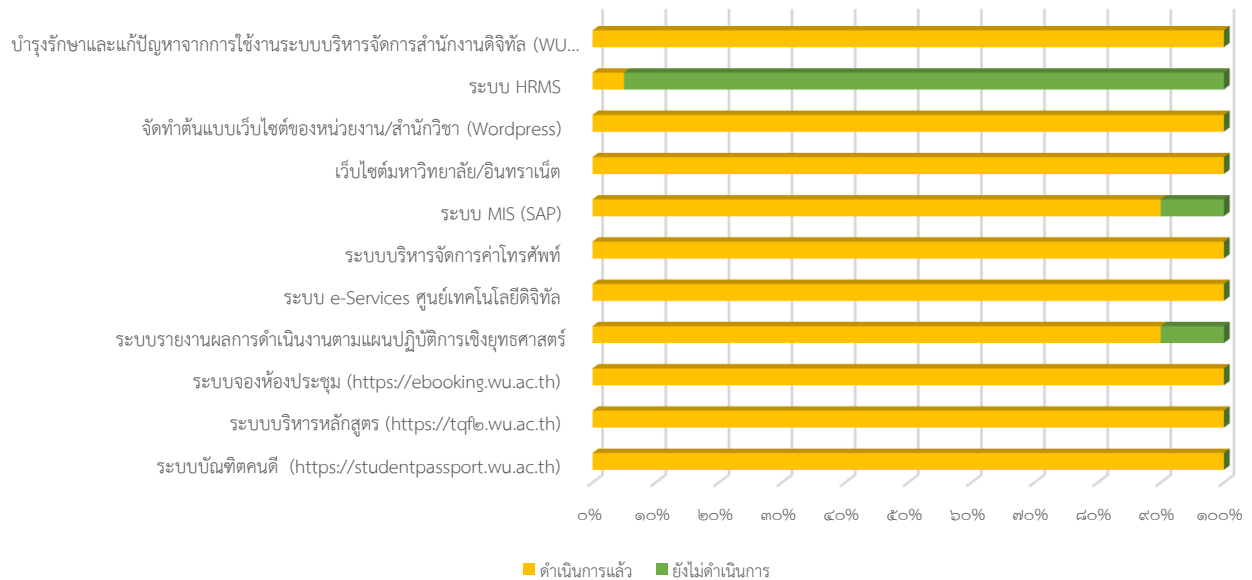


4. **ระบบ HRMS** – เริ่มดำเนินการโครงการเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 และนัดประชุมครั้งแรกกับส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กรเพื่อชี้แจงแนวทางการพัฒนาระบบ เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2563 และเริ่มรวบรวมความต้องการจากผู้ใช้งานในโมดูลต่าง ๆ จำนวน 15 โมดูล ได้แก่
 1. โมดูลบริหารจัดการโครงสร้างองค์กร (Organization Chart)
 2. โมดูลอัตรากำลัง (Workforce Plan)
 3. โมดูลสรรหาและคัดเลือก (Recruitment And Selection)
 4. โมดูลบรรจุและแต่งตั้ง (Allocation and Appointment)
 5. โมดูลทะเบียนประวัติ (Personal Administration)
 6. โมดูลเงินเดือน (Payroll)
 7. โมดูลสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ก่อกูล (Welfare & Benefits)
 8. โมดูลพัฒนาบุคลากร (Human Resource Development)
 9. โมดูลประเมิน (Performance Appraisal)
 10. โมดูลความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path)
 11. โมดูลบันทึกเวลาปฏิบัติงานและการลา (Time Attendance & Leave)
 12. โมดูลการขึ้นเงินเดือน (Increase Salary)
 13. โมดูลผลงานพนักงานสายวิชาการ (Academic Work)
 14. โมดูลบริการข้อมูลบริการตนเอง (Employee Self Service)
 15. โมดูลบริการข้อมูลสำหรับผู้บริหาร (Executive Information System)

5. **บำรุงรักษาและแก้ปัญหาจากการใช้งานระบบบริหารจัดการสำนักงานดิจิทัล (WU DOMS)**

กราฟแสดงผลการดำเนินการ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบสารสนเทศ
ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2564

ผลการดำเนินงาน ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบสารสนเทศ ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ ๒๕๖๔



3. การบริการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

ผลการให้บริการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรม ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2563) มีดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานตาม OKRs

ลำดับที่	หัวข้อตาม OKRs	ผลการดำเนินงาน		
		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	KR1: อัตราการตอบกลับลูกค้าใน Facebook Messenger จาก 60 นาที เหลือ 40 นาที	1 ชม. 57 นาที	0 ชม. 1 นาที	0 ชม. 6 นาที
2	KR2: ความพึงพอใจในการซ่อมบำรุง ร้อยละ 90 ฝ่ายบริการระบบเครือข่ายและสื่อสาร ฝ่ายบริการและฝึกอบรมเทคโนโลยี ดิจิทัล	93.93 % 97.44 %	94.21 % 95.32 %	96.20 % 96.94 %
3	KR3: ระยะเวลาเฉลี่ยในการปิดงาน ซ่อมบำรุงระดับง่าย/ปานกลาง จาก 2 วัน เป็น 0.5 วัน	16.21 นาที	9.18 นาที	14.21 นาที

อัตราส่วนการให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์กับจำนวนผู้ใช้งาน

1. อัตราส่วนนักศึกษาต่อจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวนนักศึกษา ระดับปริญญาตรี 7911 คน

จำนวนคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน 890 เครื่อง

ค่าเฉลี่ย 8 คน/เครื่อง

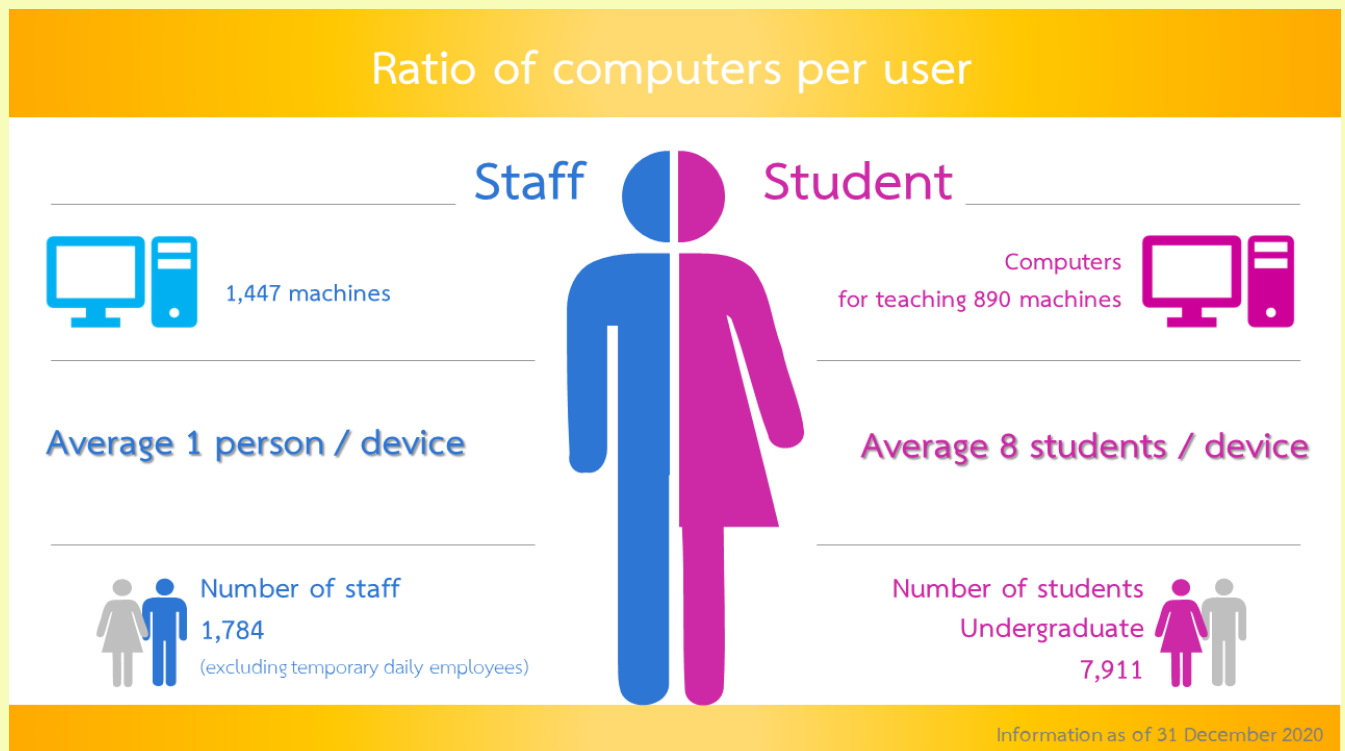
2. อัตราส่วนบุคลากรต่อจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวนบุคลากร (ไม่รวมลูกจ้างชั่วคราวรายวันที่ไม่ต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์) 1,784 คน

จำนวนคอมพิวเตอร์ 1,447 เครื่อง

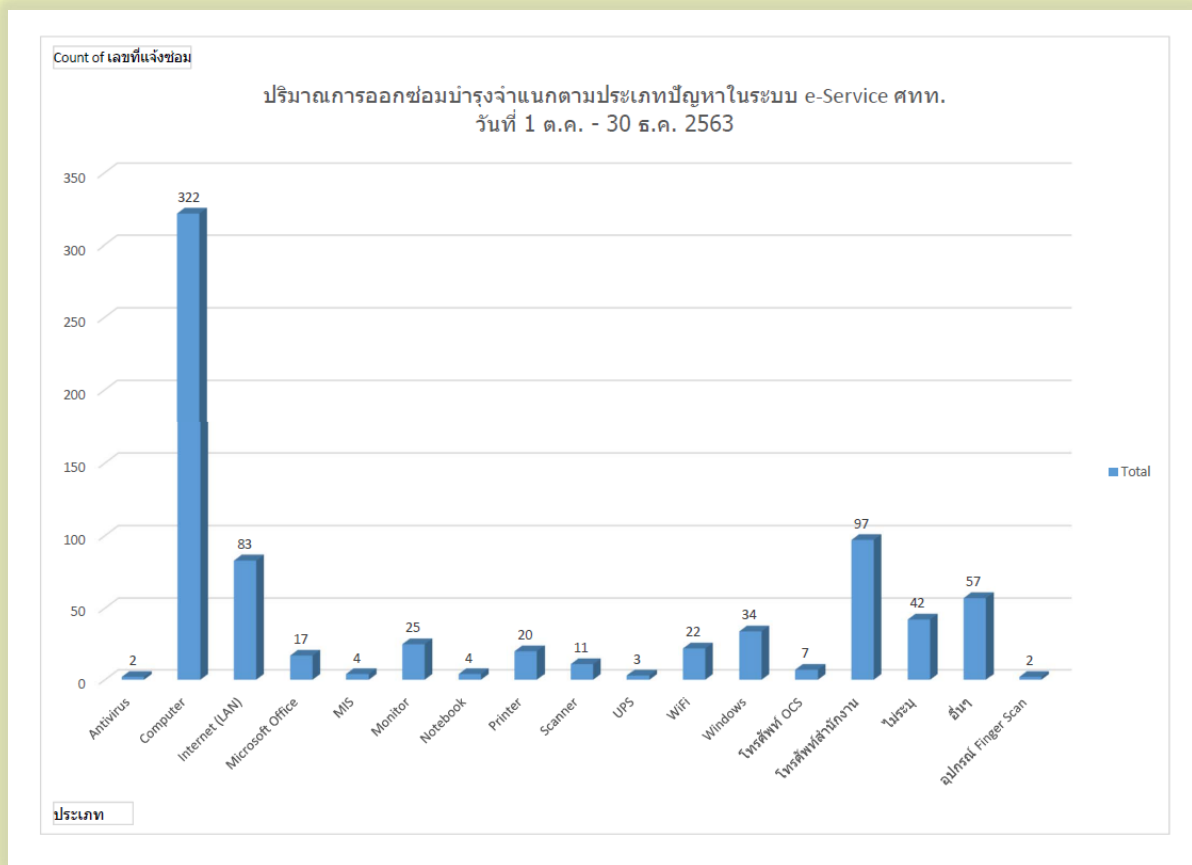
ค่าเฉลี่ย 1 คน/เครื่อง

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563



ผลการดำเนินงานภาพรวมโดยสรุปมี 6 หัวข้อ ได้แก่

1. งานซ่อมบำรุงทุกงานสามารถดำเนินการแก้ไขได้ปกติ ไม่มีงานค้างในระบบ



2. การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี 2564 ดำเนินการจัดซื้อเรียบร้อยแล้ว ตามรายการดังนี้

รายการ	จำนวน	ส่งคืน ศูนย์ การแพทย์ มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล นำมา จัดสรรให้บุคลากร/ หน่วยงาน ในปีงบประมาณ 2564
Desktop PC	840	300	540
Notebook	50	20	30
UPS	840	300	540
จอ 75 นิ้ว + OPS ใช้ที่ห้องประชุม ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล	4	-	4
Tablet ห้องประชุม 2 ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล	45	-	45
iMac ขนาด25นิ้ว สำหรับนายช่าง ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล	4	-	4 (สำหรับนายช่างศูนย์เทคโนโลยี ดิจิทัล)
iPAD สำหรับระบบ HIS ศูนย์ การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	27	25	2 (สำหรับนายช่างศูนย์เทคโนโลยี ดิจิทัล)
** Note การจัดซื้อปี 2564 ทำ สัญญาแล้วรอการส่งมอบ **			

3. การจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แทนคอมพิวเตอร์ที่อายุเกิน 7 ปี จำนวน 300 ชุด มีรายการดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน
1.	สำนักวิชาแพทยศาสตร์	25
2.	สำนักวิชาสหเวชศาสตร์	22
3.	สำนักวิชาเภสัชศาสตร์	20
4.	สำนักวิชาพาหุภาษาและการศึกษาทั่วไป	19
5.	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	17
6.	ส่วนการเงินและบัญชี	14
7.	สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์	13
8.	สำนักวิชาการจัดการ	13
9.	สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์	13
10.	สำนักวิชารัฐศาสตร์และนิติศาสตร์	12
11.	สำนักวิชาศิลปศาสตร์	11
12.	ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา(อาคารเรียนรวม 5 และ 7)	10
13.	สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร	9
14.	สำนักวิชาวิทยาศาสตร์	9
15.	ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์	9
16.	สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์	8
17.	ส่วนอาคารสถานที่	8
18.	ส่วนพัสดุ	7
19.	ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล	6
20.	สำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	4
21.	สถาบันวิจัยวิทยาการสุขภาพ	3
22.	อุทยานพฤกษศาสตร์	3
23.	อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3
24.	ศูนย์บริการการศึกษา	2
25.	ศูนย์สมาร์ตฟาร์ม	2
26.	ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2
27.	ส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร	1
28.	ส่วนอำนวยการและสารบรรณ	1
29.	ส่วนภูมิสถาปัตยกรรมและสิ่งแวดล้อม	1
30.	ส่วนกิจการนักศึกษา	1
31.	ศูนย์กิจการนานาชาติ	1
32.	ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ	1
33.	ศูนย์นวัตกรรมการเรียนการสอน	1
34.	โครงการบริหารจัดการของเสียมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	1

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน
35.	บัณฑิตวิทยาลัย	1
36.	สำนักผู้บริหาร	1
รวมติดตั้งทั้งหมด		274 เครื่อง

**** ที่เหลือสำรองไว้สำหรับบุคลากรใหม่ จำนวน 26 เครื่อง ข้อมูล ณ วันที่ 4 มกราคม 2564

4. รายการแจ้งซ่อมคอมพิวเตอร์ แยกตามประเภทของงาน ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการแจ้งซ่อม	จำนวน (รายการ)
งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์		
1	งานระบบ Lan	83
2	งานระบบ Wireless	22
งานซ่อมคอมพิวเตอร์ (Hardware)		
1	Computer	322
2	Monitor	25
3	Printer	20
4	Scanner	11
5	Notebook	4
6	UPS	3
7	อื่นๆ	13
งานซ่อมคอมพิวเตอร์ (Software)		
1	Windows	34
2	Microsoft Office	17
3	Anti Virus	2
4	อื่นๆ	42
งานโทรศัพท์		
1	ระบบงานโทรศัพท์สำนักงาน	104
2	ระบบงานโทรศัพท์ OCS	7
งาน Finger Scan		
1	ระบบงาน Finger Scan	2
งานอื่น		
1	อื่นๆ	57

5. อยู่ในกระบวนการจัดซื้อ Hard disk SSD 100 ตัว สำหรับทดแทน Hard disk SATA
6. อยู่ในกระบวนการจัดซื้อ Scanner จำนวน 4 เครื่อง สำหรับงานระบบสารบรรณ

4. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีดิจิทัล

ผลการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีดิจิทัล ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2563) มีดังนี้

1. การจัดอบรมการใช้งานระบบการเรียนการสอนทางไกล (Telemedicine) เพื่อการจัดการเรียนการสอนและการประชุม ซึ่งเป็นระบบที่ติดตั้งเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน และการประชุม สามารถใช้งานผ่านอุปกรณ์ได้หลากหลาย เช่น Video Conference, คอมพิวเตอร์ PC, Notebook, Tablet และ Smart Phone โดยแบ่งออกเป็น 2 รุ่น ได้แก่

รุ่นที่ 1 หลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin) วันที่ 30 กันยายน – 1 ตุลาคม 2563 ณ ห้องประชุม 2 อาคารคอมพิวเตอร์

รุ่นที่ 2 หลักสูตรสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป วันที่ 2 ตุลาคม 2563 ณ ห้อง e-Testing 3 อาคารคอมพิวเตอร์

มีเนื้อหาการอบรมดังนี้

- นำเสนอภาพรวมของระบบ Telemedicine
- การประชุมด้วยคอมพิวเตอร์เดสก์ท็อป ซึ่งประกอบด้วยฟังก์ชันต่าง ๆ ได้แก่ การแชร์ข้อมูล การจัดการผู้เข้าร่วมประชุม การส่งข้อความ การปรับรูปแบบการแสดงวิดีโอ โหมดการอบรม และการดูการแชร์ข้อมูลย้อนหลัง
- ฟังก์ชันสำหรับผู้ใช้งานบนมือถือ ได้แก่ การติดตั้งและการเข้าร่วมการประชุม การดูการแชร์ข้อมูลย้อนหลัง
- การจัดการและควบคุมห้องประชุม
- การจองกำหนดการประชุมและส่งจดหมายเชิญ (e-Mail)



2. การจัด Workshop ประสบการณ์ที่สั่งสม บ่มเพาะเป็นองค์ความรู้ ของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2563 เวลา 13.00 – 16.00 น. ให้แก่เจ้าหน้าที่ทางด้านเทคนิคประกอบด้วย วิศวกร และ นายช่างเทคนิคของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน 23 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ให้สามารถสกัดและกลั่นกรององค์ความรู้และความเชี่ยวชาญจากประสบการณ์ทำงานที่บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ตรวจสอบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบโทรศัพท์ และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ รวมทั้งการ บริการด้าน Software และระบบสารสนเทศ ให้สามารถนำมาเป็นข้อมูลจัดเก็บอย่างเป็นระบบ สามารถสืบค้น และนำมาใช้ประโยชน์ได้ สามารถทำงานทดแทนกันได้ ยกกระตักการให้บริการของหน่วยงานและสร้างความ ประทับใจให้แก่ผู้ใช้บริการ รวมทั้งเห็นความสำคัญและคุณค่าในตัวเอง ซึ่งการจัด Workshop ได้กำหนดจัด ขึ้น 3 ครั้ง การจัดกิจกรรมครั้งนี้เป็นครั้งที่ 1 ในหัวข้อ “คุยกับเจ้าหน้าที่เทคนิค CDT”

การจัด Workshop ครั้งที่ 1 หัวข้อ “คุยกับเจ้าหน้าที่เทคนิค CDT” นี้ ได้รับความอนุเคราะห์จาก บุคลากรส่วนกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้แก่

- 1) นางซูใจ ช่วยชู
- 2) นายชัชพล ยิ่งดำนุ่น
- 3) นางสาวนัจนันท์ หวายนำ
- 4) นางสาวสุมาลี สุโขพล
- 5) นางอัมพร รัตนวิจิตร





3. ให้ความรู้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแก่นักศึกษาจากสถาบันการศึกษาในจังหวัด นครศรีธรรมราช โดยรับเป็นนักศึกษาฝึกงานในฝ่ายต่าง ๆ ของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล และเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2563 ได้นำนักศึกษาฝึกงานเข้ารับเกียรติบัตรจาก ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อึ้งรังษีวงศ์ อธิการบดี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในพิธีก่อนวาระบริหารมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ครั้งที่ 9/2563 ณ ห้องประชุม โมคลาน อาคารบริหาร โดยมีนักศึกษาฝึกงาน จำนวน 4 คน จาก 2 สถาบันการศึกษา ดังรายชื่อต่อไปนี้

วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช

เริ่มฝึกงานตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม – 22 ตุลาคม 2563 ได้แก่

1. นายจิรวุฒน์ ฉิมลี

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

เริ่มฝึกงานตั้งแต่วันที่ 13 กรกฎาคม – 16 ตุลาคม 2563 ได้แก่

1. นายพัชรพล ธรรมมิกะกุล

2. นายภวินธ์ คำศรี

3. นายอมรศักดิ์ ทองตะลุง



4. ให้การต้อนรับและบรรยายเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กรของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล งานการพัฒนาระบบสารสนเทศ และงานระบบงบประมาณ MIS ให้แก่นักศึกษารายวิชา ITD62-251 การศึกษาองค์กร หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ จำนวน 20 คน เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 โดยมีอาจารย์กาญจนา หลุณหงษ์ อาจารย์ประจำสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ เป็นผู้ประสานงานในการนำนักศึกษามาศึกษาดูงาน และมีนายชัยรัตน์ กาญจนอารี รองผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล และนางนพร ไชยเสน รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล และทีมงานจากศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ให้การต้อนรับและบรรยาย



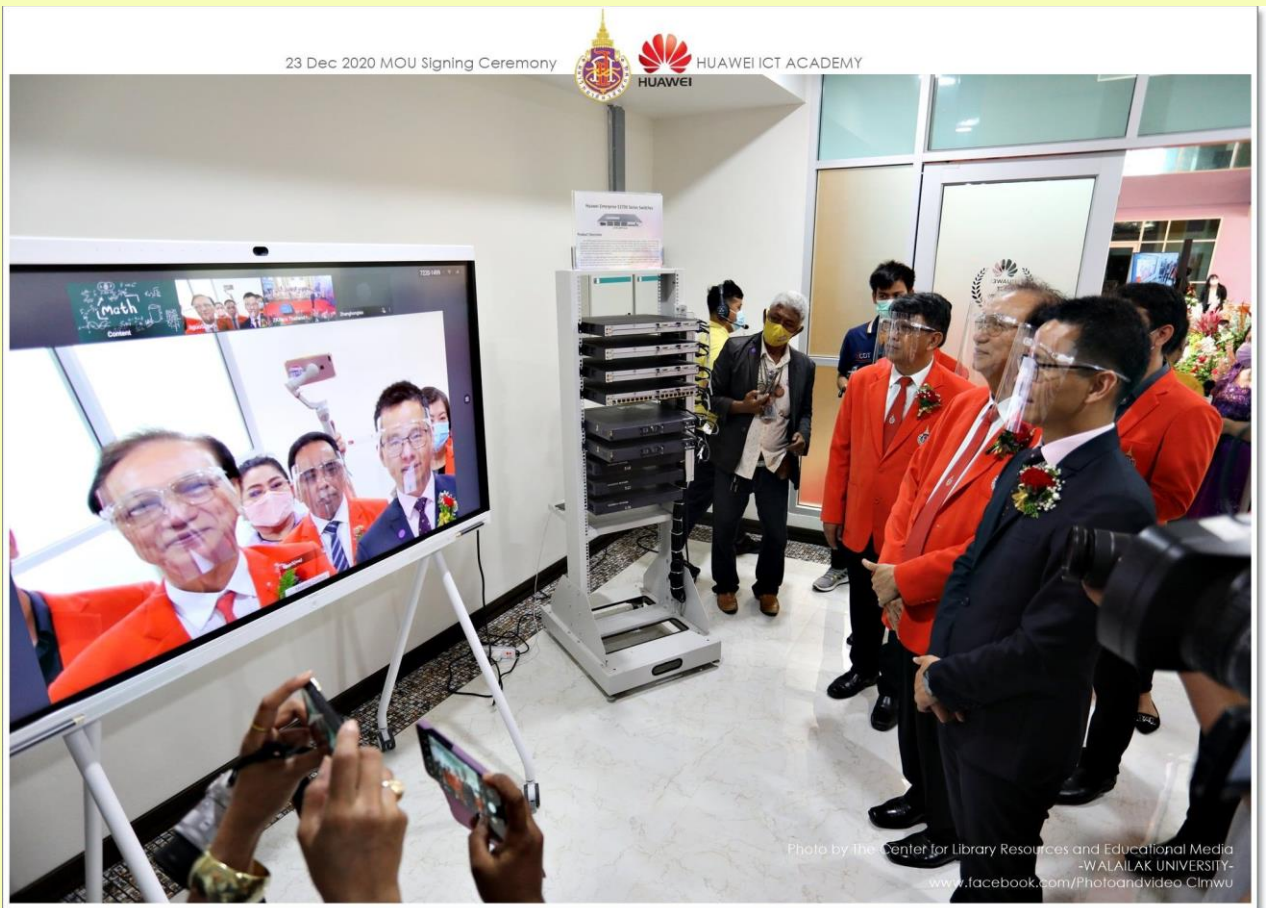


5. การดำเนินงานและประสานงานด้านอื่น ๆ

ผลการดำเนินงานและการประสานงานอื่น ๆ ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2563) มีดังนี้

1. การจัดพิธีลงนามความร่วมมือโครงการ Huawei ICT Academy กับบริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 เพื่อสร้างเสริมศักยภาพด้านเทคโนโลยีเน็กซ์เจนเนอเรชั่น ให้แก่นักศึกษา เตรียมความพร้อมรองรับตลาดงานในยุคดิจิทัล ภายใต้โครงการ Huawei ICT Academy ที่จะช่วยพัฒนาความรู้ด้านไอทีระดับสูงผ่านคอร์สและการฝึกอบรมที่นำไปใช้ในชีวิตการทำงานได้จริง โดยมีศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อึ้งรังษางค์ อธิการบดี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และ นายอาเบล เต็ง (Mr. Abel Deng) ประธานกรรมการบริหาร บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ท่ามกลางคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ผู้บริหารบริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด พร้อมด้วยสื่อมวลชนเข้าร่วมเป็นสักขีพยาน ณ โถงอาคาร A ชั้น 1 โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งโครงการดังกล่าว หัวเว่ยจะทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้และจัดหาทรัพยากร การฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีเครือข่ายขั้นสูง โดยอาศัยความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมไอซีทีที่ยาวนานกว่าสองทศวรรษของหัวเว่ย โดยสิ่งนี้นักศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะได้รับเป็นการเรียนรู้ผ่านการสาธิตสถานการณ์การทำงานจริง ซึ่งจะนำมาซึ่งทักษะที่สามารถนำไปใช้งานได้จริง ผ่านอุปกรณ์เน็ตเวิร์กและทรัพยากรต่าง ๆ ในโครงการหัวเว่ย ไอซีที อะแคเดมี่ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับงานด้านดิจิทัล นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์จะได้รับโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมโครงการส่งเสริมทักษะด้านไอซีทีหลักของหัวเว่ยสองโครงการ คือ การแข่งขัน Huawei ICT Competition และงาน Huawei Job Fair ซึ่งพื้นฐานของความร่วมมือนี้มาจากความมุ่งมั่นระยะยาวของหัวเว่ยในการสร้างบุคลากรคนรุ่นใหม่ที่มีความรู้ความเข้าใจด้านไอซีทีอย่างลึกซึ้ง







2. จัดกิจกรรมกระตุ้นการใช้งาน WU App ระหว่างวันที่ 21-23 ธันวาคม 2563 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรได้มีการใช้งาน WU App อย่างแพร่หลาย เพื่อขับเคลื่อนสู่ Smart Hospital และสร้างดิจิทัลไลฟ์สไตล์แบบครบวงจร ที่สอดคล้องกับ New Normal อีกทั้งเป็นการเตรียมเชื่อมต่อ Digital Healthcare ไปยังโรงพยาบาลในสังกัดของมหาวิทยาลัย









3. ดร.เปรมฤดี นุ่นสังข์ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล ร่วมพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2564 ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 เพื่อเป็นคำมั่นสัญญาที่จะมุ่งมั่นพัฒนางานมหาวิทยาลัยให้สำเร็จลุล่วงสำเร็จตามเป้าหมายต่อไป โดยมี ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ธำรงธัญวงศ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พร้อมคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ระดับรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการและหัวหน้าส่วน-หน่วย-สำนักงาน ผู้จัดการ และผู้กำกับดูแล จำนวน 62 คน จาก 47 หน่วยงาน ร่วมพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ โถงกลาง ชั้น 2 อาคาร A โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์



